

KOKOUSAIKA	22.1.2020 klo 17.30 – 18.25
KOKOUSPAIKKA	Seurakuntatalon alasali
JÄSENET	Kuosmanen Seppo kirkkoherra, puheenjohtaja Puhakka Ulla Maija, varapuheenjohtaja Hassinen Arja Kettunen Päivi Lipsanen Eila Turunen Jari
POISSA	Ikonen Antti, Jeskanen Silja, Määttänen Toivo
MUUT KOKOUKSEEN OSALLISTUVAT	Konttinen Sirkka, kirkkovaltuuston puheenjohtaja Sorjonen Liisa, kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja Hiltunen Hilikka, talouspäällikkö, sihteeri
KOKOUKSEN AVAUS	1 § Puheenjohtaja avasi kokouksen ja piti alkuhartauden.
KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS	2 § Kokous todetaan laillisella tavalla koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi. PÄÄTÖS: Kokous todettiin laillisella tavalla koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.
TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN	3 § Hyväksytään esityslista kokouksen työjärjestykseksi. PÄÄTÖS. Esityslista hyväksyttiin kokouksen työjärjestykseksi.
PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA	4 § Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa. PÄÄTÖS: Pöytäkirjantarkastajaksi valittiin Jari Turunen ja Arja Hassinen.
PÖYTÄKIRJAN ALLEKIRJOITUKSET	Seppo Kuosmanen puheenjohtaja Hilikka Hiltunen sihteeri
PÖYTÄKIRJAN-TARKASTUS	Olemme tarkastaneet pöytäkirjan 22.1.2020 ja todenneet sen kokouksen kulun ja tehtyjen päätösten mukaiseksi. Pöytäkirjan käsittelylehdet on samalla varustettu nimikirjaimillamme. Jari Turunen Arja Hassinen
PÖYTÄKIRJA OLLUT YLEISESTI NÄHTÄVÄNÄ	Pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävänä kirkkoherranvirastossa ___/___-___/___2020 välisenä aikana. Kirkkoneuvoston puheenjohtaja Seppo Kuosmanen Ilmoitus pöytäkirjan nähtävillä olosta on ollut seurakunnan kirkkoherranviraston ilmoitustaululla ___/___-___/___2020 toimistos sihteeri Tiina Vänskä

---

KANTTORI PEKKA VAROSEN OSA-AIKAISEN (35 %) VIRKAVAPAAN HYVÄKSYMINEN _____	3
AJALLE 1.3.-31.12.2020 _____	3
Kn 5 § PÄÄTÖS: Esitys hyväksyttiin. _____	3
SEURAKUNNAN HYVÄT JOHTAMIS- JA HALLINTOTAVAT SEKÄ SISÄINEN VALVONTA OHJE _____	3
Kn 6 § PÄÄTÖS: Esitys hyväksyttiin. _____	3
OSAKEHUONEISTOJEN MYYMINEN _____	4
Kn 7 § PÄÄTÖS: Esitys hyväksyttiin. _____	4
TIEDOKSI SAATETTAVAT VIRANHALTIJAPÄÄTÖKSET _____	4
Kn 8 § PÄÄTÖS: Esitys hyväksyttiin. _____	4
KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN SEKÄ OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS _____	4
Kn 9 § Kirkkoneuvosto antaa oheisena muutoksenhakuohjeen. _____	4
Puheenjohtaja päätti kokouksen. _____	4

KANTTORI PEKKA VAROSEN OSA-AIKAISEN (35 %) VIRKAVAPAAN HYVÄKSYMISEN  
AJALLE 1.3.-31.12.2020

Kn 5 § Kanttori Pekka Varonen on anonut osittaista (35 %) virkavapaata kanttorin virasta ajalle 1.3.-31.12.2020. Hakemisen perusteena on kokeilu osa-aikaistamisen vaikutuksista Ilomantsin kanttorin viran hoitoon.

Pekka Varosen näkemys on, että joidenkin työtehtävien järjestelyjä muuttamalla hän pystyy hoitamaan virkaa 65-prosenttisenä niin, että kanttorin tehtävien ja musiikkitoiminnan laajuus säilyy nykyisen mukaisena.

Kirkkoherra esittelee asiaa kokoukselle.

KIRKKOHERRAN ESITYS: Kanttori Pekka Varoselle myönnetään osa-aikainen (35 %) virkavapaa ajalle 1.3.-31.12.2020.

Kn 5 § PÄÄTÖS: Esitys hyväksyttiin.

SEURAKUNNAN HYVÄT JOHTAMIS- JA HALLINTOTAVAT SEKÄ SISÄINEN VALVONTA OHJE  
Liite 1

Kn 6 § Sisäisen valvonnan tehtävänä on varmistaa kohtuullisella varmuudella, että seurakunnan toiminta ja hallinto on hoidettu asiallisesti, laadukkaasti ja lainmukaisesti. Tavoitteena on seurakunnan joustava, avoin ja tuloksellinen toiminta ja hallinto. Sisäinen valvonta on osa seurakunnan operatiivista johtamista.

Seurakunnan johtaminen, sisäinen valvonta ja riskien hallinta ovat toisistaan riippuvaisia ja osittain limittäisiä toimintoja. Seurakunnan strategioista ja tavoitteista päättäminen, toiminnan ja talouden suunnittelu ja järjestelmällinen seuranta, arviointi ja kehittämistoimenpiteet sekä sisäinen tarkkailu ja tarkastus ovat seurakunnan toiminnan kehittämisen lähtökohtia. Sisäinen valvonta tarkoittaa tehtävien, valtuuksien ja vastuiden jakamista, päätöksen tekemistä valvonta- ja raportointitavoista, tietojen ja tietojärjestelmien suojaamista, omaisuuden turvaamista ja se sisältää mm. julkisuusperiaatteen, seurakuntalaisten muutoksenhakuoikeuden ja lain yksityisyyden suojasta. Valvonta ulottuu koko organisaatioon.

Seurakunnan sisäisen valvonnan ohje on hyväksytty kirkkoneuvostossa 23.1.2002 /11 §.

TALOUSPÄÄLLIKÖN ESITYS: Seurakunnan johtamis- ja hallintotavat sekä sisäinen valvonta ohje hyväksytään oheisen liitteen 1 mukaisena.

Kn 6 § PÄÄTÖS: Esitys hyväksyttiin.

## OSAKEHUONEISTOJEN MYYMINEN

Kn 7 § Seurakunnalla on kaksi osakehuoneistoa tyhjillään tällä hetkellä.

Asunto oy Ilomantsin Ikolantie, huoneisto Ikolantie 12 F  
Huoneistotyyppi: 3 h + k + s, 91 m<sup>2</sup>

Asunto Oy Ilomantsin Pirinrinne, huoneisto Ylätie 40 A 1  
Huoneistotyyppi: 1 h + kk + s 40 m<sup>2</sup>.

TALOUSPÄÄLLIKÖN ESITYS: Molemmat huoneistot laitetaan myyntiin tarjousten perusteella. Seurakunta pidättää itsellään oikeuden hyväksyä tai hylätä tarjouksen. Taluspäällikkö valitsee myyntikanavan.

Kn 7 § PÄÄTÖS: Esitys hyväksyttiin.

## TIEDOKSI SAATETTAVAT VIRANHALTIJAPÄÄTÖKSET

Kn 8 § Kirkkoneuvostolle on toimitettu tiedoksi seuraavat viranhaltijapäätökset:  
4.12.2019-14.1.2020

kirkkoherran päätösluettelo	ei päätöksiä
taluspäällikön päätösluettelo	1-3_2020

Henkilöstöpäätökset	
kirkkoherran päätösluettelo	115- 123 §_2019
taluspäällikön päätösluettelo	ei päätöksiä

KIRKKOHERRAN ESITYS: Kirkkoneuvosto ei käytä otto-oikeuttaan edellä oleviin päätöksiin.

Kn 8 § PÄÄTÖS: Esitys hyväksyttiin.

## KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN SEKÄ OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Kn 9 § Kirkkoneuvosto antaa oheisena muutoksenhakuohjeen.  
Puheenjohtaja päätti kokouksen.