

KOKOUSAIKA	14.4.2020 klo 17 – 18.06
KOKOUSAIKKA	TEAMS KOKOUS
JÄSENET	Kuosmanen Seppo kirkkoherra, puheenjohtaja Puhakka Ulla Maija, varapuheenjohtaja Hassinen Arja Ikonen Antti Jeskanen Silja Kettunen Päivi Lipsanen Eila poissa, varajäsen Hyttinen Sinikka läsnä Määttänen Toivo Turunen Jari
POISSA	Eila Lipsanen, Toivo Määttänen
MUUT KOKOUKSEEN OSALLISTUVAT	Konttinen Sirkka, kirkkovaltuuston puheenjohtaja Sorjonen Liisa, kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja Hiltunen Hilka, talouspäällikkö, sihteeri
KOKOUKSEN AVAUS	26 § Puheenjohtaja avasi kokouksen ja piti alkuhartauden.
KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS	<i>Kirkkohallituksen yleiskirje nro 11/2020, 24.3.2020</i>  Kirkkohallitus on antanut väliaikaisen määräyksen seurakunnan ja seurakuntayhtymän hallinnon järjestämisestä poikkeusoloissa. Valtioneuvosto on yhteistoiminnassa tasavallan presidentin kanssa todennut 16.3.2020, että maassa vallitsevat poikkeusolot koronaviruksen aiheuttaman epidemian vuoksi. Valmiuslaki on tämän vuoksi otettu käyttöön. Kirkkohallitus voi valmiuslakia sovellettaessa antaa tilapäisiä määräyksiä seurakuntien ja seurakuntayhtymien hallinnosta.  Lisäksi määräyksen 2 §:ssä on mahdollistettu seurakunnan ja seurakuntayhtymän toimielinten sekä kirkkolain kirkkohallituksen toimielinten sähköiset kokoukset. Säännös koskee mm. seurakunnan kirkkovaltuustoa, kirkkoneuvostoa ja johtokuntaa sekä seurakuntayhtymän vastaavia toimielimiä. Se koskee myös kirkkohallituksen täysistuntoa, virastokollegiota ja kirkkohallituksen asettamia johtokuntia. Säännös pohjautuu kirkolliskokouksen 16.5.2018 hyväksymän kirkkolakiehdotuksen 10 luvun 12 §:ään ja 15 §:n 3 momenttiin. Kokouksen toteuttaminen sähköisesti edellyttää, että läsnä oleviksi todetut ovat keskenään yhdenvertaisessa näkö- ja ääniyhteydessä.  Kirkkohallituksen määräys väliaikaisista hallinnon järjestelyistä on voimassa poikkeusolojen ajan eli yhtä kauan kuin valmiuslain käyttöönottoasetukset ovat voimassa. Poikkeusolojen päätyttyä ryhdytään jälleen soveltamaan kirkkolain normaaliolojen päätöksentekoa koskevia säännöksiä.

	<p>Väliaikainen määräys on tarpeen, jotta koronaviruksen leviämistä voidaan hillitä ja iäkkäitä henkilöitä suojella. Väliaikaisten järjestelyjen avulla päätöksiä pystytään tekemään huomattavasti pienemmällä toimielimen jäsenmäärällä kuin tavallisesti, koska kirkkoneuvoston päätösvaltaisuus on saavutettavissa huomattavasti pienemmällä jäsenmäärällä kuin kirkkovaltuuston.</p> <p>27 § Kokous todetaan laillisella tavalla koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.</p> <p>PÄÄTÖS: Kokous todettiin laillisella tavalla koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.</p>
TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN	<p>28 § Hyväksytään esityslista kokouksen työjärjestykseksi. PÄÄTÖS. Esityslista hyväksyttiin kokouksen työjärjestykseksi.</p>
PÖYTÄKIRJANTARKAS- TAJIEN VALINTA	<p>29 § Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa. Esitys: Pöytäkirjantarkastajaksi valitaan Arja Hassinen ja Päivi Kettunen.</p> <p>PÄÄTÖS: Pöytäkirjantarkastajaksi valittiin Arja Hassinen ja Päivi Kettunen.</p>
PÖYTÄKIRJAN ALLEKIRJOITUKSET	<p>Seppo Kuosmanen puheenjohtaja</p> <p>Hilkka Hiltunen sihteeri</p>
PÖYTÄKIRJAN- TARKASTUS	<p>Olemme tarkastaneet pöytäkirjan 14.4.2020 ja todenneet sen kokouksen kulun ja tehtyjen päätösten mukaiseksi. Pöytäkirjan käsittelylehdet on samalla varustettu nimikirjaimillamme.</p> <p>Arja Hassinen</p> <p>Päivi Kettunen</p>
PÖYTÄKIRJA OLLUT YLEISESTI NÄHTÄVÄNÄ	<p>Pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävänä kirkkoherranvirastossa ___/___-___/___2020 välisenä aikana.</p> <p>Kirkkoneuvoston puheenjohtaja Seppo Kuosmanen</p> <p>Ilmoitus pöytäkirjan nähtävillä olosta on ollut seurakunnan kirkkoherranviraston ilmoitustaululla ___/___-___/___2020</p> <p>toimistos sihteeri Sirpa Ikonen</p>

## Sisällysluettelo

VALTUUSTON PÄÄTÖSTEN TÄYTÄNTÖÖNPANO .....	4
Kn 30 § PÄÄTÖS: Esitys hyväksyttiin. ....	4
LAPSITYÖNOHJAAJA MAIRE MANNISEN IRTISANOUTUMISEN HYVÄKSYMINEN .....	4
Kn 31 § PÄÄTÖS: Esitys hyväksyttiin. ....	4
TOIMISTOSIHTTEERI TIINA VÄNSKÄN OSA-AIKAISEN VIRKAVAPAAN HYVÄKSYMINEN .....	4
Kn 32 § PÄÄTÖS: Esitys hyväksyttiin. ....	4
TOIMISTOSIHTTEERI SIRPA IKOSEN OSA-AIKAISEN LOMAUTTAMISEN PERUUTTAMINEN .....	5
1.5.-31.10.20 .....	5
Kn 33 § PÄÄTÖS: Esitys hyväksyttiin. ....	5
KORONAVIRUSTILANTEEN AIHEUTTAMAT TOIMENPITEET .....	5
Kn 34 § PÄÄTÖS: Esitys hyväksyttiin. ....	6
DIAKONIAN VIRANHALTIJAN VIRANSIJAISEN NIMEÄMINEN .....	6
Kn 35 § PÄÄTÖS: Esitys hyväksyttiin. ....	6
TALOUSPÄÄLLIKÖN VIRANSIJAISEN NIMEÄMINEN .....	6
Kn 36 § PÄÄTÖS: Esitys hyväksyttiin. ....	6
RIPPIKOULU SUUNNITELMAN MUUTTAMINEN .....	7
Kn 37 § PÄÄTÖS: Esitys hyväksyttiin. ....	7
MÄÄRÄAIKAISTEN HAUTAUSMAALLA.....	8
Kn 38 § PÄÄTÖS: Esitys hyväksyttiin. ....	8
TUTA-MENETTELYN MUKAISET TOIMENPITEET .....	9
Kn 39 § PÄÄTÖS: Esitys hyväksyttiin. ....	9
VUOSILOMIEN HYVÄKSYMINEN Liite 1.....	10
Kn 40 § PÄÄTÖS: Esitys hyväksyttiin. ....	10
TIEDOKSI ESITETTÄVÄT ASIAT .....	11
Kn 41 § PÄÄTÖS: Esitys hyväksyttiin. ....	11
TIEDOKSI SAATETTAVAT VIRANHALTIJAPÄÄTÖKSET.....	11
Kn 42 § PÄÄTÖS: Esitys hyväksyttiin. ....	11
KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN SEKÄ OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS .....	11
Kn 43 § Kirkkoneuvosto antaa oheisena muutoksenhakuohjeen.....	11
Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 18.06. ....	11

## VALTUUSTON PÄÄTÖSTEN TÄYTÄNTÖÖNPANO

Kn 30 § Kirkkoneuvostolle esitetään kirkkovaltuuston 17.3.20 kokouksen pöytäkirjan pykälät 8 - 13

KIRKKOHERRAN ESITYS: Kirkkoneuvosto päättää

1. todeta, että valtuuston 17.3.20 pidetyn kokouksen pöytäkirjan päätökset §:t 8-13 on tehty virheettömässä järjestyksessä, eivätkä mene valtuuston toimivaltaa ulommaksi, taikka muutoin ole lain vastaisia,
2. panna pykälät täytäntöön heti

Kn 30 § PÄÄTÖS: Esitys hyväksyttiin.

## LAPSITYÖNOHJAAJA MAIRE MANNISEN IRTISANOUTUMISEN HYVÄKSYMINEN

Kn 31 § Lapsityönohjaaja Maire Manninen on 19.3.2020 irtisanoutunut tehtävästään eläkkeelle siirtymisen vuoksi 1.7.2020 alkaen.

TALOUSPÄÄLLIKÖN ESITYS: Lapsityönohjaaja Maire Mannisen irtisanoutumin hyväksytään siten, että hänen viimeinen työpäivä on 30.6.2020. Hän siirtyy eläkkeelle ilmoituksensa mukaisesti 1.7.2020 alkaen.

Kn 31 § PÄÄTÖS: Esitys hyväksyttiin.

## TOIMISTOSIHTTEERI TIINA VÄNSKÄN OSA-AIKAISEN VIRKAVAPAAN HYVÄKSYMINEN

Kn 32 § Toimistosihtteeri Tiina Vänskä on anonut 30.3.20 määräaikaista osa-aikaista 80 % virkavapaata 1.5.-31.10.2020 väliselle ajalle.  
Peruste: määräaikaisten viransijaisuuden hoitaminen Joensuun ev.lut. keskusrekisterissä.

Toimistosihtteerin virka on kokoaikainen. Tuotannollisista ja taloudellisista syistä toimistosihtteerit Sirpa Ikonen ja Tiina Vänskä on lomautettu yhtenä päivänä viikossa. Toimistosihtteerien viikkotyöaika on 29 h/viikko. Lomautus on määräaikainen ajalla 1.1.2020- 31.12.2021.

TALOUSPÄÄLLIKÖN ESITYS: Kirkkoneuvosto

- 1) peruuttaa toimistosihtteeri Tiina Vänskän lomauttamisen 1.5.-31.10.2020 väliseksi ajaksi eli virkasuhde on kokoaikainen 1.5.-31.10.2020 välisen ajan.
- 2) hyväksyy toimistosihtteeri Tiina Vänskän anomuksen määräaikaisten osa-aikaisten 80 % virkavapaan 1.5.-31.10.2020 väliseksi ajaksi. Peruste: määräaikaisten viransijaisuuden hoitaminen Joensuun ev.lut. keskusrekisterissä.

Kn 32 § PÄÄTÖS: Esitys hyväksyttiin.

TOIMISTOSIHTTEERI SIRPA IKOSEN OSA-AIKAISEN LOMAUTTAMISEN PERUUTTAMINEN  
1.5.-31.10.20

Kn 33 § Mikäli kirkkoneuvosto hyväksyy toimistosihtteeri Tiina Vänskän määräaikaisen virkavapaan niin tehtävien hoitamiseksi tulee Sirpa Iksen lomauttaminen peruuttaa.

TALOUSPÄÄLLIKÖN ESITYS: Kirkkoneuvosto peruuttaa toimistosihtteeri Sirpa Iksen osa-aikaisen lomauttamisen 1.5.-31.10.2020 väliseksi ajaksi eli virkasuhde on kokoaikainen 1.5.-31.10.20 välisen ajan.

Kn 33 § PÄÄTÖS: Esitys hyväksyttiin.

KORONAVIRUSTILANTEEN AIHEUTTAMAT TOIMENPITEET

Kn 34 § Hallitus linjasi 16. maaliskuuta 2020 lisätoimenpiteistä koronavirustilanteen hoitamiseksi Suomessa. Linjattujen toimenpiteiden tarkoituksena on suojata väestöä sekä turvata yhteiskunnan ja talouselämän toiminta. Linjaukset ovat voimassa 13. huhtikuuta 2020 asti. Hallitus on todennut yhteistoiminnassa tasavallan presidentin kanssa, että maassa vallitsee koronavirustilanteen vuoksi poikkeusolot.

Tämän seurauksena seurakunnassa on peruttu tapahtumat, kotikäynnit jne.

Kirkolliset toimitukset hoidetaan poikkeusjärjestelyin. Yhdessä perheiden ja omaisten kanssa sopien kirkollisissa toimituksissa voi olla paikalla enintään 10 ihmistä.

Muu seurakuntien normaali viikkotoiminta on keskeytetty toistaiseksi.

Seurakunnan virasto palvelee toistaiseksi asiakkaita puhelimitse.

Seurakunnan työntekijöille on annettu ohjeistukset:

3.3.2020 KORONAVIRUSINFEKTIOON VARAUTUMINEN

*Sähköpostilla kaikille työntekijöille 3.3.2020 ja käsitelty työneuvottelussa 4.3.2020.*

13.3 ohje nro 2 Muutokset tilanteeseen\_Koronavirus

*Sähköpostilla kaikille työntekijöille 13.3.2020*

Yhteistyötoimikunnan kokouksessa 23.3. on yksimielisesti päätetty, että tuta-neuvottelut käydään 29.3.-11.4.2020.

Neuvottelujen aikana ensisijaisesti selvitetään voiko työtehtäviä muuttaa ja voidaanko käyttää vuosilomia tai lomarahavapaita.

Tämän jälkeen tehdään esitykset mahdollisista lomautuksista.

Peruste: Koronavirusepidemian aiheuttamat tuotannollisista syistä suunnitellut lomauttamiset.

TALOUSPÄÄLLIKÖN ESITYS: Kirkkoneuvosto

- 1) merkitsee koronavirustilanteen aiheuttamat toimenpiteet tiedoksi.
- 2) myöntää talouspäällikölle, poikkeustilanteen aikana kiireellisessä asiassa, oikeuden tehdä kirkkoneuvostolle ohjesäännössä sanotun päätöksen keskusteltuaan asiasta ensin kirkkoherran kanssa. Päätös on ensi tilassa tuotava kirkkoneuvoston tietoon.

Kn 34 § PÄÄTÖS: Esitys hyväksyttiin.

#### DIAKONIAN VIRANHALTIJAN VIRANSIJAISEN NIMEÄMINEN

Kn 35 § Diakonian viranhaltijalle ei ole ollut nimettynä viransijaista. Diakonian viranhaltijan sijainen tarvitaan vuosilomien ja muiden lyhyiden alle kuukauden olevien virkavapaiden ajaksi.

Viransijainen tarvitaan diakoniatyön viranhaltijapäätösten tekemistä varten.

Nuorisotyöohjaaja Taru Keinäsen tehtäviin kuuluu diakoniatyötä noin 30 %.

KIRKKOHERRAN ESITYS: Diakonian viranhaltija Suvi Remekselle nimetään viransijaiseksi nuorisotyöohjaaja Taru Keinänen. Tällä sijaisuudella ei ole muutosta nuorisotyöohjaajan palkkaan.

Kn 35 § PÄÄTÖS: Esitys hyväksyttiin.

#### TALOUSPÄÄLLIKÖN VIRANSIJAISEN NIMEÄMINEN

Kn 36 § Kirkkoneuvosto on 15.4.2004 nimennyt talouspäällikön viransijaiseksi toimistosihteeri Tiina Vänskän ja hänen estyneenä ollessa toimistosihteeri Sirpa Ikonen.

Talouspäällikön sijainen tarvitaan vuosilomien ja muiden lyhyiden alle kuukauden olevien virkavapaiden ajaksi.

TALOUSPÄÄLLIKÖN ESITYS: Talouspäällikkö Hilikka Hiltusen viransijaiseksi nimetään toimistosihteeri Sirpa Ikonen.

Kn 36 § PÄÄTÖS: Esitys hyväksyttiin.

## RIPPIKOULU SUUNNITELMAN MUUTTAMINEN

Kn 37 § Koronavirusepidemian aiheuttaman poikkeustilan vuoksi vuoden 2020 rippikoulusuunnitelmat on jouduttu muuttamaan.  
Rippileirit Megrin matkailun tiloissa 8.-10.5. ennakkoleiri ja 31.5-6.6. on peruutettu 2.4.2020.

### *Kirkon kasvatus ja perheasiat –suositus 3.4.2020*

Tällä hetkellä suosittelemme, että rippikoulujen kesän intensiivijaksoihin varaudutaan suunnittelemalla rippikoulut toteutettavaksi kokonaan tai osittain etätyöskentelynä, mikäli lähiopetus ei ole mahdollista. Tätä varten verkkoon on jo koottu materiaalia. Toinen vaihtoehto on selvittää rippikoulujen intensiivijaksojen siirtämistä loppukesään/alkusyksyyn, mikäli tämä on nuorten ja heidän perheidensä sekä tilojen puolesta mahdollista.

Parhaillaan yhteistyössä hiippakuntien, piispainkokouksen ja kirkkohallituksen kanssa valmistellaan suosituksia rippikoulun intensiivijaksojen kestosta ja sisällöistä, mikäli intensiivijaksoja joudutaan siirtämään kokonaan tai osittain etätyöskentelyksi. Etärippikoulun toteutussuunnitelman pohjaversion julkaistaan 3.4. Lähtökohta tulee olemaan se, että rippikoulu edelleen käsittää keskeiset rippikoulun oppimissisällöt, rukouselämän, isostoiminnan sekä konfirmaation olosuhteiden sallimissa rajoissa RKS 2017 mukaisesti.

Suuri ihme – rippikoulua etänä -ohje on syntynyt COVID19-pandemiaan liittyvässä poikkeustilanteessa, kun rippikouluissa ei ole mahdollista kokoontua turvallisesti samaan tilaan. Osalle nuorista rippikouluun osallistuminen saattaa olla helpompaa etänä kuin kasvokkain. Lisäksi etämahdollisuuksia voi hyödyntää vaikkapa poissaolojen korvaamisessa tai alkujakson tapaamisissa.

Rippikoulu on suunniteltu pidettäväksi seuraavasti:

Ennakkoleiri pidetään virtuaalisena 8.-10.5. ja varsinainen leiri sekä virtuaalisena 4.-7.6. että viikonloppujakson mittaisena.

Viikonloppujakso pidetään elokuussa 2020, mikäli koronavirustilanne sallii.

KIRKKOHERRAN ESITYS: Rippikoulusuunnitelma merkitään tiedoksi.

Valtuutetaan talouspäällikkö päättämään rippileirin viikonloppujakson pitopaikka.

Kn 37 § PÄÄTÖS: Esitys hyväksyttiin.

## MÄÄRÄAIKAISTEN HAUTAOIKEUKSIEN PÄÄTTYMINEN ILOMANTSIN PÖTÖNKANKAAN HAUTAUSMAALLA

Kn 38 § Hautaustoimilaki velvoittaa seurakuntia seuraamaan hallinta-aikoja.

Pötönkankaan hautausmaalla useiden hautojen hallinta-ajat ovat päättyneet. Käyttösuunnitelman mukaan hautausmaalta luovutetaan määräaikaisia hautapaikkoja, joiden hautaoikeus luovutetaan 25 vuodeksi.

Hautausmaan hallinta-aikojen jatkaminen on hyvä tehdä osastoittain. Ensimmäiseksi on kuulutettu osastot 7 ja 8. (Kirkkoneuvoston päätös 24 §/2018) Hautapaikat tuli lunastaa 31.12.2019 mennessä.

Hautausmaan hautojen hallinta-ajan päättymisestä tehdään kuulutus. Hautaoikeuden haltijalla on mahdollisuus jatkaa hautaoikeuden voimassaoloaikaa. (Kirkkolaki 17 luku 2 mom)

TALOUSPÄÄLLIKÖN ESITYS: Kirkkoneuvosto päättää, että

- 1) Pötönkankaan hautausmaan osastoilla 9 ja 10 suoritetaan kuulutus sellaisille hautapaikoille, joiden hallinta-aika on päättynyt 31.12.2019 mennessä. Lisäksi kuulutetaan myös sellaiset varatut hautapaikat joiden hallinta-aika on päättynyt 31.12.2019 mennessä. Uuden hautauksen yhteydessä tulee hauta-alueen hallinta-aikaa olla jäljellä 25 vuotta. Mikäli hautapaikan haltijalla on esim. kaksi vierekkäistä paikkaa, joista toiseen tulee hautaus ja toiseen hautaan on haudattu esim. 15 vuotta sitten, tulee tätä hallinta-aikaa lunastaa puuttavalta osalta (25-15 = 10 v.). Hauta-alueen hallinta-aika tulee päättyä samaan aikaan.
- 2) Kuulutus julkaistaan Pogostan Sanomissa elokuussa. Hautapaikoille asetetaan vastaavan sisältöinen kuulutus. Kuulutuslaput asetetaan haudoille elo-syyskuun 2020 aikana ja ne pidetään haudoilla 31.12.2021 saakka.
- 3) Kuulutus julkaistaan myös seurakunnan ilmoitustaululla ja hautausmaan kiinteistöjen seinällä.
- 4) Niille hautapaikan haltijoille, joille löytyy osoitetiedot, lähetetään tietoa kirjeellä.
- 5) Hautapaikat tulee lunastaa uudelleen 31.12.2021 mennessä. Mikäli hautapaikka ei ole määräaikaan mennessä lunastettu, hautapaikka siirtyy seurakunnan hallintaan.
- 6) Jos haudalla on iso muistokivi, on paikkoja lunastettava niin monta, että kivi mahtuu kokonaan lunastetulle hauta-alueelle.
- 7) Mikäli hautapaikka ei lunasteta uudelleen niin muistomerkit tulee omaisten toimesta poistaa 30.6.2022 mennessä, sen jälkeen ne siirtyvät seurakunnalle ilman vastiketta.
- 8) Talouspäällikkö valtuutetaan tekemään muut tarvittavat lisäohjeet

Kn 38 § PÄÄTÖS: Esitys hyväksyttiin.



## TUTA-MENETTELYN MUKAISET TOIMENPITEET

Kn 39 § Hallitus linjasi 16. maaliskuuta 2020 lisätoimenpiteistä koronavirustilanteen hoitamiseksi Suomessa. Linjattujen toimenpiteiden tarkoituksena on suojata väestöä sekä turvata yhteiskunnan ja talouselämän toiminta. Linjaukset ovat voimassa 13. huhtikuuta 2020 asti. Hallitus on todennut yhteistoiminnassa tasavallan presidentin kanssa, että maassa vallitsee koronavirustilanteen vuoksi poikkeusolot.

Tämän seurauksena seurakunnassa on peruttu tapahtumat, kotikäynnit jne.

Muu seurakuntien normaali viikkotoiminta keskeytetään toistaiseksi, mutta siirretään verkossa tapahtuvaksi aina kuin se on mahdollista.

Kirkon yhteistoimintasopimus  
YHTEISTOIMINTAMENETTELY TYÖVOIMAN KÄYTÖN VÄHENTÄMISEEN LIITTYVISSÄ  
TILANTEISSA (TUTA-MENETTELY)

*Tuta-menettely seurakunnassa*

Työnantaja on kirjallisesti 23.3.2020 ilmoittanut tuta-menettelyn käynnistämisestä.

Yhteistyötoimikunnan kokouksessa, päätettiin yksimielisesti, että Ilomantsin ev.lut. seurakunnassa tuta-neuvottelut käydään 29.3.-11.4.2020. Neuvottelut koskevat koko henkilöstöä.

Peruste: Koronavirustilanteen aiheuttamat poikkeusolot seurakunnan toimintaan.

Neuvottelujen aikana ensisijaisesti selvitetään voidaanko työtehtäviä muuttaa, ja voidaanko käyttää vuosilomia tai lomarahavapaita.

Tämän jälkeen tehdään esitykset mahdollisista lomautuksista.

Koronaviruksen aiheuttama poikkeustilanne on vaikuttanut työtehtäviä vähentävästi suurimmin diakoniatyöhön ja nuorisotyöhön.

Vaihtoehtoina olisi:

- 1) lomien pitäminen/lomarahan vaihtaminen vapaaksi osittain touko-kesäkuussa
- 2) lomautus touko-kesäkuussa

TALOUSPÄÄLLIKÖN ESITYS: Kirkkoneuvosto hyväksyy yhteistyötoimikunnan yksimielisen neuvottelutuloksen.

Kn 39 § PÄÄTÖS: Esitys hyväksyttiin.

VUOSILOMIEN HYVÄKSYMINEN Liite 1

Kn 40 § KirVESTES  
96 § Vuosiloman ajankohdan määrääminen  
1 mom. Pääsääntö vuosiloman ajankohdan määräämisestä  
Vuosiloma annetaan työnantajan määräämänä aikana siten, että lomavuoden lomakauteen (2.5.–30.9.) sijoitetaan vähintään 65 prosenttia lomanmääräytymisvuodelta ansaitun loman kokonaismäärästä ja loput lomakauden jälkeen.  
Vuosilomaa ei saa määrätä siten, että viranhaltijan/työntekijän työssäoloajan säännöllinen työaika muuttuisi olennaisesti vuosiloman vuoksi.

97 § Vuosiloman säästäminen  
1 mom. Säästettävän vuosiloman määrä  
Vuosilomasta on pidettävä vuosilomana vähintään 15 vuosilomapäivää. Sen ylittävistä vuosilomapäivien määrästä viranhaltijalla/työntekijällä on oikeus säästää enintään 10 vuosilomapäivää pidettäväksi seuraavalla lomakaudella tai sen jälkeen säästövapaana.

*KJ 6 LUKU 8 §*

*Jollei ohje- tai johtosäännöllä toisin määrätä, myöntää:*

- 1) kirkkoneuvosto tai seurakuntaneuvosto virkavapauden ja vuosiloman seurakunnan muun kuin papin viran haltijalle;*
- 3) kirkkoherra vuosiloman ja vapaa-ajan sekä enintään kahden kuukauden pituisen virkavapauden seurakunnan papin viran haltijalle;*
- 4) tuomiokapituli:
  - a) vuosiloman, virkavapauden ja vapaa-ajan kirkkoherralle;*
  - b) yli kahden kuukauden virkavapauden seurakunnan muulle papin viran haltijalle;**

TALOUSPÄÄLLIKÖN ESITYS: Vuosilomat hyväksytään oheisen liitteen mukaisesti.

Kn 40 § PÄÄTÖS: Esitys hyväksyttiin.

#### TIEDOKSI ESITETTÄVÄT ASIAT

- Kn 41 § 41.1. Kirkkoherran irtisanoutuminen  
Kirkkoherra Seppo Kuosmanen on irtisanoutunut tuomiokapituliin tekemällään ilmoituksella kirkkoherran virasta 1.5.2021 alkaen.
- 41.2. Viraston aukioloaika  
Virasto on ollut avoinna maanantai-torstai klo 9-12. Koronavirustilanteen aikana virasto palvelee toistaiseksi puhelimitse.  
Kun koronavirustilanteen aiheuttamat rajoitukset poistuvat niin viraston aukioloaika on maanantai-keskiviikko klo 9-12.

TALOUSPÄÄLLIKÖN ESITYS: Kirkkoneuvosto merkitsee ko asiat tiedoksi.

- Kn 41 § PÄÄTÖS: Esitys hyväksyttiin.

#### TIEDOKSI SAATETTAVAT VIRANHALTIJAPÄÄTÖKSET

- Kn 42 § Kirkkoneuvostolle on toimitettu tiedoksi seuraavat viranhaltijapäätökset:  
7.2.-6.4.2020
- |                               |              |
|-------------------------------|--------------|
| kirkkoherran päätösluettelo   | Ei päätöksiä |
| taluspäällikön päätösluettelo | 5-7 §        |
| Henkilöstöpäätökset           |              |
| kirkkoherran päätösluettelo   | 10-40 §      |
| taluspäällikön päätösluettelo | 11-37 §      |

KIRKKOHERRAN ESITYS: Kirkkoneuvosto ei käytä otto-oikeuttaan edellä oleviin päätöksiin.

- Kn 42 § PÄÄTÖS: Esitys hyväksyttiin.

#### KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN SEKÄ OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

- Kn 43 § Kirkkoneuvosto antaa oheisena muutoksenhakuohjeen.  
Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 18.06.