



**ILOMANTSIN
EV.LUT. SEURAKUNTA**

TILINPÄÄTÖS 2023

Hyväksytty_Kirkkovaltuusto 13.3.2024

Sisällys

I Toimintakertomus	2
1 Yleiskatsaus	2
2 Hallinto	11
3 Henkilöstö	14
4 Jäsenmäärä.....	18
5 Sisäinen valvonta.....	19
6 Talouden tunnusluvut	22
7 Kirkkoneuvoston esitys tilikauden tuloksen käsittelyksi ja	24
talouden tasapainottamistoimenpiteiksi	24
II Talousarvion toteutuminen	25
1 Käyttötalouden toteutuminen	25
2 Tuloslaskelmaosan toteutuminen	47
3 Investointiosan toteutuminen.....	48
4 Rahoitusosan toteutuminen.....	49
III Tilinpäätöslaskelmat	50
1 Tuloslaskelma	50
2 Rahoituslaskelma	51
3 Tase	52
IV Tilinpäätöksen liitetiedot	53
1 Tilinpäätöksen laatimista koskevat liitetiedot.....	53
2 Tilinpäätöksen esittämistapaa koskevat liitetiedot.....	53
3 Tuloslaskelman liitetiedot	53
4 Rahoituslaskelman liitetiedot.....	54
5 Taseen vastaavia koskevat liitetiedot	55
6 Taseen vastattavia koskevat liitetiedot.....	55
7 Vakuuksia ja vastuusitoumuksia koskevat liitetiedot.....	56
8 Omistuksia muissa yhteisöissä koskevat liitetiedot	56
9 Taseyksikköinä hoidettujen rahastojen tilinpäätökset.....	57
V Allekirjoitukset ja tilinpäätösmerkintä	<i>Virhe. Kirjanmerkkiä ei ole määritetty.</i>
VI Luettelot ja selvitykset	64

I Toimintakertomus

1 Yleiskatsaus

Suomen talous on taantumassa ja kasvun eväät ovat vähissä. Kansantaloutta on 2020-luvulla rasittanut koronapandemia rajoituksineen ja jo kaksi vuotta kestänyt sota Ukrainassa pakotteineen. Uusin haaste on lokakuussa 2023 alkanut Gazan sota. Korkean inflaation aiheuttama hintojen ja korkojen voimakas nousu on vaikuttanut merkittävästi ja monilla tavoin sekä yksityisten ihmisten että kaikkien yhteiskunnan toimijoiden elämään eikä julkisen talouden tasapainottamistarve ja siitä johtuvat menoleikkaukset tule helpottamaan tilannetta. Epävakaa maailmantilanne on heikentänyt taloutta ja järkyttänyt turvallisuuden tunnetta maailmanlaajuisesti. Vahvistaakseen omaa turvallisuuttaan Suomi liittyi Natoon huhtikuussa 2023.

Ilomantsin seurakunta

Toimintavuosi Ilomantsin seurakunnassa toteutui lähes suunnitellusti.

Jo totuttuun tapaan, jumalanpalveluksiin on voinut osallistua myös netin välityksellä, ja lähetykset ovat tavoittaneet suuren kuulijakunnan.

Henkilöstö tekee töitä ammattitaitoisesti ja joustavasti. Työilmapiiri on hyvä.

Seurakunnan kirkkoherran virka tuli avoimeksi 28.12.2023. Tuomiokapituli on pyytänyt lausunnon kirkkoherran virasta, ja seurakunta antaa lausunnon helmikuun aikana. Nuorisotyönohjaajan virka tuli avoimeksi vuoden lopussa, ja paikka laitettiin haettavaksi.

Kulunut vuosi oli seurakuntavaalien jälkeinen ensimmäinen toimintavuosi. Luottamushenkilöistä vähän yli puolet on luottamustehtävässään uusia. Luottamushenkilöiden tehtävään siunaaminen oli tammikuussa ja samalla järjestettiin perehdyttämistä. Kirkkovaltuutetuille järjestettiin strategiaseminaari elokuussa.

Seurakunnan tulevaisuussuunnitelman päivittäminen on aloitettu vuonna 2023 ja siihen liittyen tehtiin tulevaisuuskysely seurakuntalaisille.

Tulevaisuussuunnitelma/strategia valmistuu kuluvan vuoden aikana.

Ilomantsin seurakunnan taloudellinen tilanne on vakaa, joskin jonkin verran heikkenemässä. Ilomantsin seurakunnan haasteena on aleneva jäsenkehitys ja korkea työttömyysaste.

Kirkon saneeraus oli isourakka, tehtiin vesikaton uusiminen ja julkisivujen kunnostus- ja maalaustyöt, sisätilojen muutos- ja kunnostustyöt ja lämmitysjärjestelmän muutostyö. Kirkon saneeraus lisätöineen kesti noin kahdeksan kuukautta. Vesikaton maalaustyö tehdään kuluvan vuoden aikana.

Suunnitelmallisesti edeten ja talouden realiteetit huomioon ottaen voimme katsoa valoisin mielin eteenpäin.

Tuomo Käyhkö
vt. kirkkoherra

Hilkka Hiltunen
talouspäällikkö

Ilomantsin seurakunnan tulevaisuussuunnitelma (strategia)

Visio

Ilomantsissa on matalan kynnyksen periaatteella toimiva, monipuolisesti verkostoitunut seurakunta, joka kiinnostaa ja palvelee eri-ikäisiä ja erilaisissa elämäntilanteissa eläviä ihmisiä. Keskitymme kohtaamiseen, hengellisen opetuksen edistämiseen ja kristillisen ihmiskäsityksen mukaiseen elämään.

Painopisteet (nousevat visiosta ja tukevat sen toteutumista)

- Jumalanpalveluselämän monipuolinen toteuttaminen
- Työmuotojen ja toimintojen kriittinen tarkastelu resurssit huomioiden ja keskeiset elementit säilyttäen
- Vapaaehtoisten rekrytoiminen tarkoituksenmukaisiin tehtäviin, kouluttaminen ja ohjaus
- Kohtaamiseen panostaminen ja jalkautuminen ihmisten pariin
- Viestinnän kehittäminen ja monipuolistaminen
- Toiminnan kannalta välttämättömien kiinteistöjen säilyttäminen ja kunnossapito

Vastuu ympäristöstä

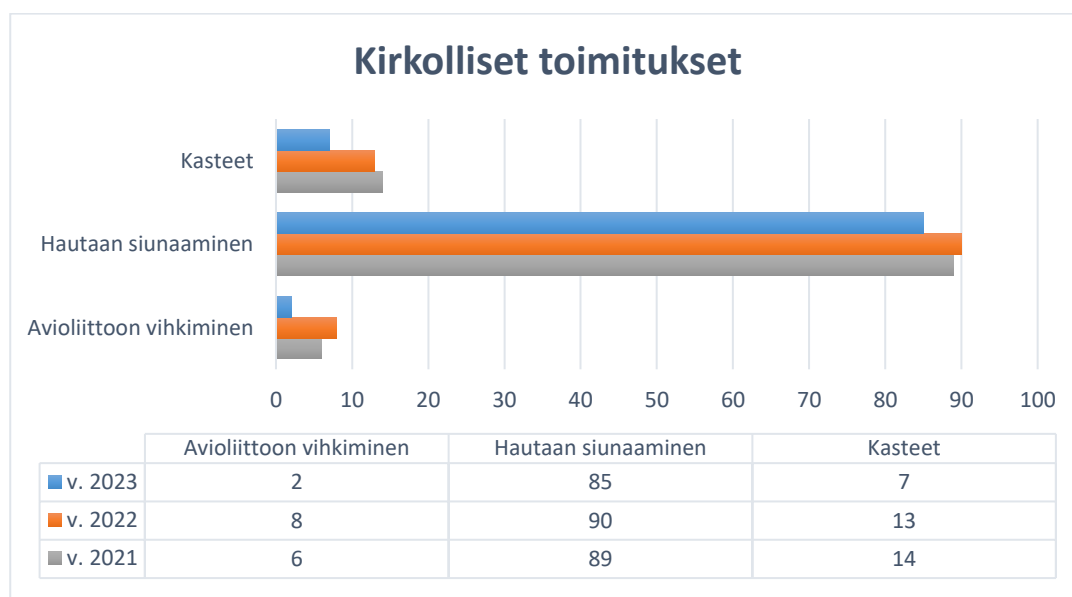
Seurakuntamme kantaa vastuuta ympäristöstä ja ympäröivästä yhteiskunnasta kaikessa toiminnassaan. Tavoitteena on saada kirkon ympäristödiplomi vuoteen 2025 mennessä.

Keskeisimmät tapahtumat tilinpäätösvuonna

Seurakunnassa järjestettiin perinteiseen tapaan yhteisvastuukeräyksen aloitustilaisuus helmikuussa. Kirkkoherran virkaa hakeneiden avoimet haastattelutilaisuudet seurakuntalaisille. Kirkon uudelleen käyttöönoton juhlamessu ja tilaisuus seurakuntalaisille.

Kirkolliset toimitukset tilinpäätösvuonna

Kirkollisissa toimituksissa seurakunta kohtaa useimmin jäsenensä.



Talouden tilanne

Suomen talouden tilanne

Suomen talouden tilanne on ollut loppuvuonna heikko, ja bruttokansantuote (bkt) supistuu tänä vuonna 0,5 prosenttia. Taloustilanne oli alkuvuonna ennakoarvioita huonompi, ja kolmannella neljänneksellä tuotanto väheni selvästi.

Suomen julkisen talouden tilanne on kääntymässä heikompaan. Julkisyhteisöjen alijäämän arvioidaan olevan 2,5 prosenttia suhteessa bkt:hen tänä vuonna. Alijäämä kasvaa ensi vuonna 3,5 prosenttiin yhtäältä hitaan verotulojen kasvun ja toisaalta nopean menojen kasvun vuoksi.

Taantuma väistyy ja talous alkaa kasvaa vuonna 2024. Inflaation hidastuminen ja korkojen lasku yhdessä kotitalouksien kohtuullisen hyvän tulokehityksen kanssa lisäävät kotitalouksien ostovoimaa. Yksityinen kulutus kääntyy vaimeaan kasvuun ja kasvu vahvistuu vuonna 2025. Korkojen lasku tukee investointeja samoin kuin investoinnit energiasiirtymään ja puolustukseen. Vuonna 2024 bkt kasvaa 0,7 prosenttia. Kasvu vahvistuu 2,0 prosenttiin vuonna 2025 ja 1,6 prosenttiin vuonna 2026.

Valtiovarainministeriö, julkaisuajankohta 19.12.2023

Pohjois-Karjala ja Ilomantsi

Pohjois-Karjalan ELY-keskuksen alueella oli joulukuun lopussa 10673 työtöntä työnhakijaa. Työttömien määrä oli kasvanut 12 % (1099 henkilöä) vuoden takaiseen verrattuna.

Työttömien työnhakijoiden osuus työvoimasta (71 079 henkilöä) oli Pohjois-Karjalassa 15 %. Vuosi sitten osuus oli 13,4 %.

Ilomantsissa työttömien määrä oli joulukuun lopussa 256 työtöntä työnhakijaa, ja työttömien työnhakijoiden osuus työvoimasta (1688 henkilöä) oli 15,2 %.

Pohjois-Karjala_Työllisyyskatsaus joulukuu 2023

Seurakunta

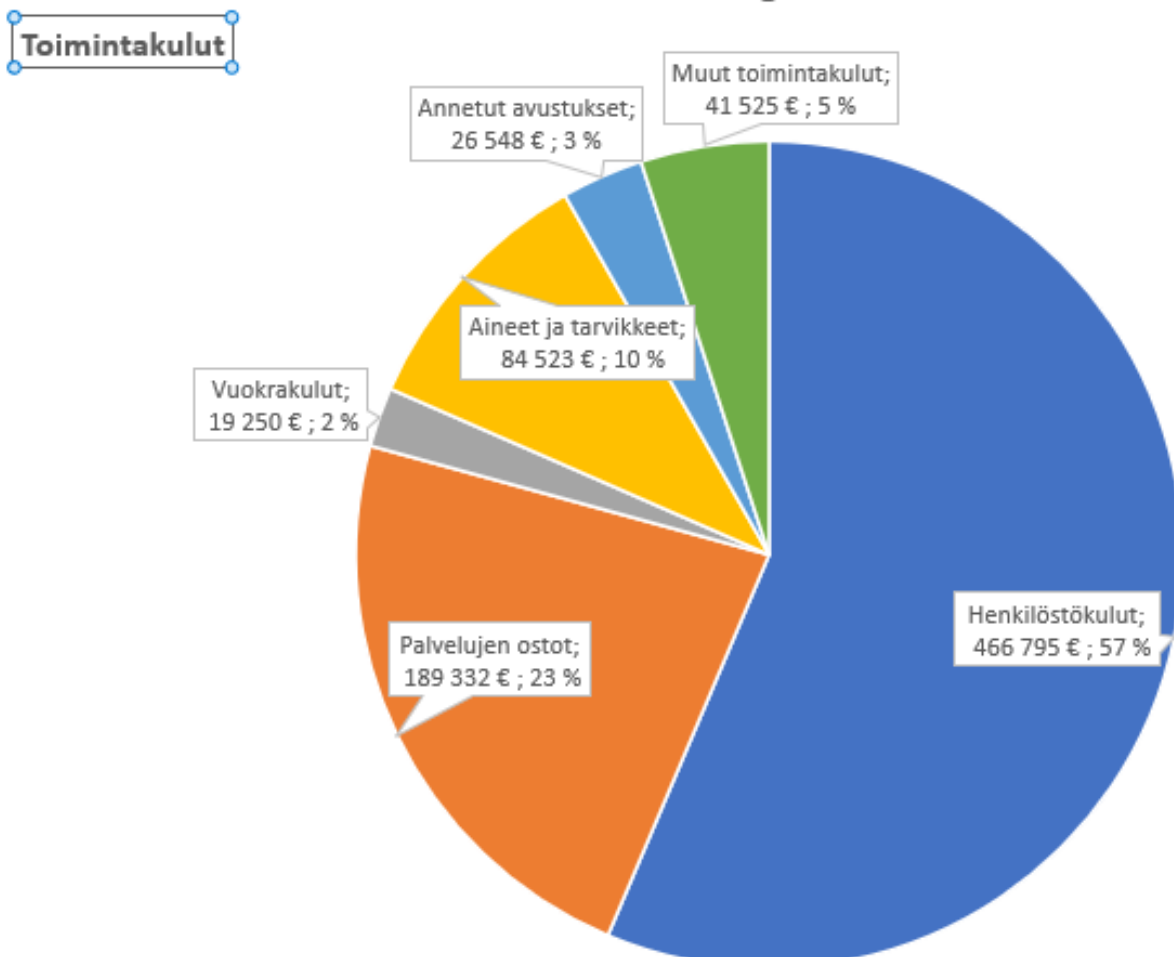
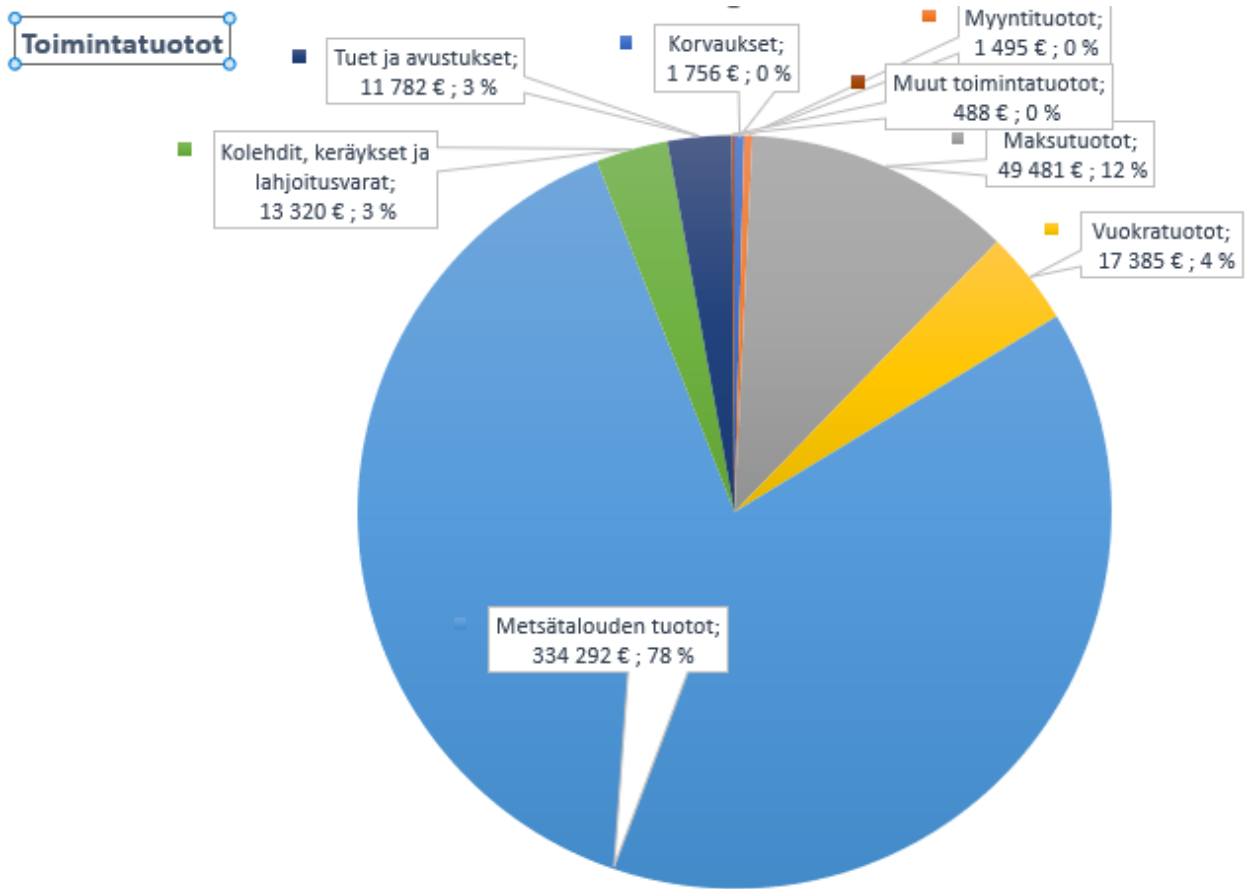
Lähes kaikkien seurakuntien (97 %) verotulot kasvoivat. Verotilitysten poikkeuksellisen voimakas, kertaluonteinen kasvu johtuu useasta eri tekijästä. Vuoden 2023 alussa voimaan tulleen soteuudistuksen vuoksi toteutettu verouudistus paransi kirkollisveron reaalityttöä. Seurakuntakohtaiseen verotulojen kasvuun vaikutti kunnan veropohja, korkean inflaation seurauksena tehdyt palkkaratkaisut ja pääsääntöisesti inflaatioon sidottujen eläketulojen kasvu sekä seurakuntatalouksissa tehdyt päätökset kirkollisveron suhteen.

Seurakunnan talous

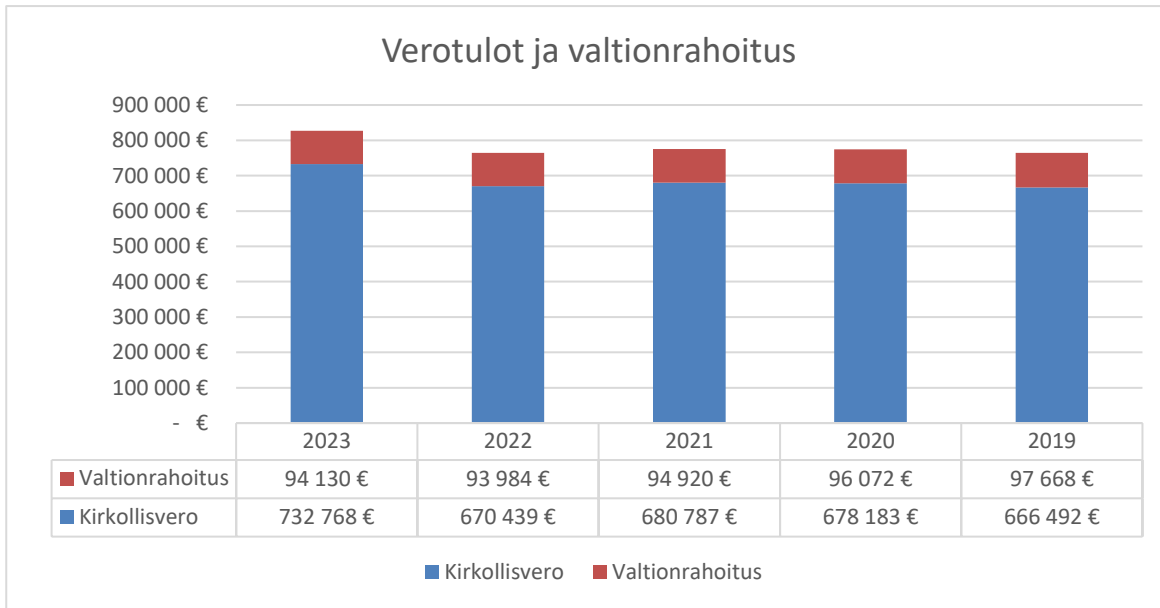
Seurakunnan tilikauden tulos on 366630 euroa ylijäämäinen.

Tulokseen vaikutti kirkollisverotulojen lisäys noin 60000 euroa enemmän kuin edellisenä vuonna sekä metsätalouden nettotulo noin 270000 euroa enemmän kuin edellisenä vuonna.

Toimintatuottojen ja -kulujen prosentuaalinen jakauma on esitetty alla olevissa kaavioissa.



Kirkollisvero ja valtionrahoitus



Kirkollisverojen tuotto oli 732768 euroa. Kirkollisverotuottojen osuus kokonaistuotoista oli 55,9 %.

Valtionrahoitusta saatiin 94130 euroa, mikä on 7,2 % kokonaistuotoista.

Verotuskuluja maksettiin 10700 euroa ja Kirkon rahastomaksuja 61494 euroa – nämä summat olivat lähes edellisvuoden tasolla.

Rahoitustuottoja saatiin 54657 euroa, mikä on 17200 euroa enemmän kuin edellisvuonna.

Vuosikatetta kertyi 409868,54 euroa. Tilikaudelle kohdistuneet poistot olivat 46812 euroa.

Suunnittelut investoinnit toteutuivat. Kirkon saneeraus tehtiin, kirkon äänentoisto uusittiin ja kirkkoon hankittiin tuoleja ja pöytiä.

Kirkon saneerausurakoiden vastaanottotarkastus oli lokakuun lopussa.

Tapahtumat tilikauden päättymisen jälkeen.

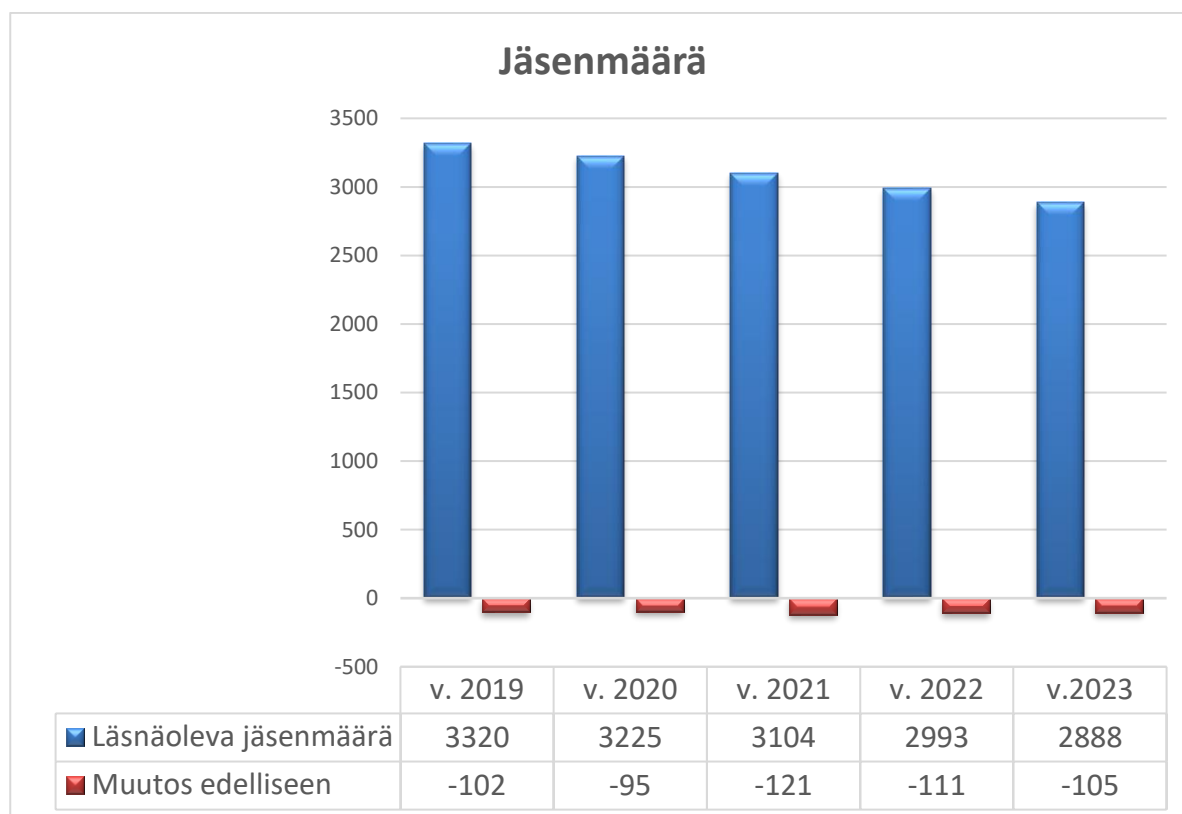
Tilikauden päättymisen jälkeen ei ole tapahtunut sellaisia olennaisia toiminnan tai talouden muutoksia, joilla olisi vaikutusta seurakuntaan ja joita ei olisi vuoden 2024 talousarviossa huomioitu.

Toiminnan ja talouden tarkastelu tuloperustan muutosten valossa:

Seurakunnan talouden suunta on lähitulevaisuudessa heikkenemässä verotulojen ja valtionrahoituksen vähenemisen vuoksi.

Seurakunnan kirkollisveroprosentti on ollut 1,60 jo vuodesta 1990 alkaen.

Seurakunnan jäsenmäärä on laskeva. Ilomantsin kunnan asukkaista kuuluu Ilomantsin ev.lut. seurakuntaan 65,5 %.



Toiminnan järjestäminen tuloennusteen valossa, ottaen huomioon mm. saman aikajakson inflaatiokehityksen ja kohonneet energiahinnat, edellyttää jatkossa toimintojen priorisointia ja kiinteistökantaan kohdistuvia valintoja.

Toiminnan tarkastelu Kriisiytyvän seurakunnan mittarien valossa:

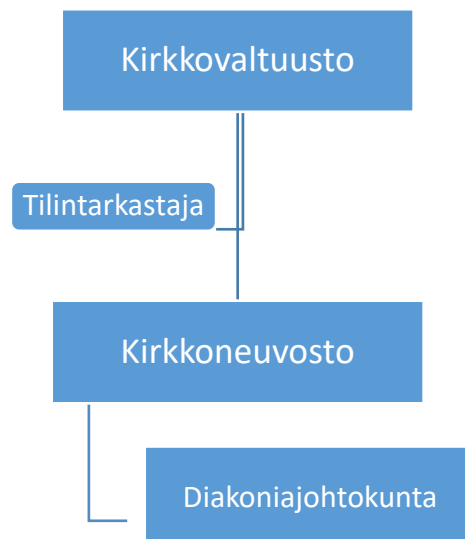
Hallinnon, toiminnan ja talouden mittarit eivät toteutuneet kriisiytyvän seurakunnan mittarien valossa.

Kriisiytyvän seurakunnan toiminnan ja hallinnon mittarit	Seurakuntatalouden tilanne v. 2023
1) Seurakunnan yhteiskunnalliset tehtävät – Puutteet hautaustoimen tai hautausmaan ylläpitotehtävien hoidossa – Epäkohdat kulttuurihistoriallisesti arvokkaiden rakennusten ja irtaimiston ylläpitotehtävien hoidossa – Puutteellisuudet kirkonkirjojen ja väestötietojärjestelmään liittyvien tehtävien hoidossa	Seurakunta pystyy hoitamaan yhteiskunnalliset tehtävät hyvin. Hautaustoimen ja hautausmaan ylläpitotehtävien resurssit ovat riittävät . Seurakunta kuuluu Kuopion aluekeskusrekisteriin.
2) Seurakunnan hallinto ja viranomaistoiminta – Toimielinten kokoonpanoon ja toimivuuteen liittyvät ongelmat – Hallintomenettelyn puutteellisuudet	Seurakunnan hallinto ja viranomaistoiminta toimivat hyvin.
3) Seurakunnan toimintaorganisaatio – Perustehtävien (KL 4:1) mukaisen toiminnan ylläpidon ilmeiset puutteet ja laiminlyönnit – Seurakunnan jäsenmäärä on laskenut viimeisten viiden vuoden aikana 15 % ja on arviointihetkellä alle 2000 jäsentä – Jäykkä, lokeroitunut, eristäytynyt ja/tai uusiutumiskyvytön toimintakulttuuri	Seurakunnan toimintaorganisaatio on toimintakykyinen. Seurakunnan jäsenmäärä on laskeva. Seurakunnan toimintakulttuuri on avointa ja yhteistyökykyistä.
4) Johtaminen seurakunnassa – Johtamisen heikkoudet – Johtamista tukevat strategiset linjaukset, kuten toimintasuunnitelma, seurakunnan strategia/toimintalinjaus/missio/visio, kiinteistöstrategia, henkilöstösuunnitelma, koulutussuunnitelma tai valmiussuunnitelma puuttuvat – Puuttumattomuus seurakunnan operatiivisessa johtamisessa esiintyviin pitkäaikaisiin ongelmiin – Haluttomuus yhteistyöhön lähiseurakuntien, rovastikunnan muiden seurakuntien ja/tai tuomiokapitulin kanssa.	Johtaminen seurakunnassa on kaikilta osin hyvällä tasolla. Seurakunnan strategian päivittäminen valmistuu kuluvana vuonna. Yhteistyötä tehdään kaikkien tahojen kanssa.
5) Seurakunnan henkilöstö – Henkilöstön määrä – Henkilöstön työhyvinvoinnissa on toistuvia ongelmia – Ongelmat riittävän henkilöstön määrässä ja rekrytoinnissa työaloittain tarkasteltuna	Seurakunnan kirkkoherran virkaa hoitavat kirkkoherra. Nuorisotyönohjaajan virka on avoinna ja virkaan haetaan työntekijää.

Kriisiytyvän seurakunnan talouden mittarit	2023
1. Tilikauden tulos ilman kertaluonteisia eriä on negatiivinen kolmena peräkkäisenä vuotena taikka viimeisen tilikauden tulos on negatiivinen ilman kertaluonteisia eriä ja kirkollisveroprosentti on 2,0 tai korkeampi.	Tilikauden tulos ilman kertaluonteisia eriä on 366 630 euroa ylijäämäinen.
2. Seurakunnan taseessa oleva edellisten tilikausien yli/alijäämä luku on tilinpäätöksen perusteella menossa alijäämäiseksi, eikä sen kattamista seuraavan kolmen vuoden aikana voida laskelmin osoittaa ilman kertaluontoisten erien tai metsäsuunnitelman ylittävän myynnin toteuttamista.	Taseessa on tilinpäätöksessä edellisten tilikausien ylijäämää 1,9 milj. euroa.
3. Maksuvalmius on alle 90 päivää, tai maksuvalmius heikkenee kolmena peräkkäisenä tilikautena.	Maksuvalmius on 188 päivää
4. Henkilöstökulujen osuus toimintakuluista kasvaa kolmena peräkkäisenä vuonna.	Henkilöstökulujen osuus toimintakuluista on ollut samaa tasoa v. 2023-2021.

2 Hallinto

Seurakunnan hallinto-organisaation rakenne:



Kirkkovaltuusto 2023 -2026

Kirkkovaltuusto on seurakunnan ylin päättävä toimielin. Kirkkovaltuusto on delegoinut päätösvaltaansa kirkkoneuvostolle erillisillä määräyksillä.

Kirkkovaltuuston puheenjohtajana toimi Arja Hassinen ja varapuheenjohtajana Jari Turunen. Kirkkovaltuuston sihteerinä toimii talouspäällikkö.

Kirkkovaltuusto kokoontui vuoden aikana seitsemän kertaa.

Kirkkovaltuuston jäsenet:

Hassinen Arja	puheenjohtaja
Turunen Jari	varapj
Hyttinen Mauri	
Hämäläinen Pertti	
Ikonen Antti	
Ikonen Helena	
Junnilainen Pekka	
Kaltainen Kirsi	
Kettunen Päivi	
Leskinen Pentti	
Leinonen Aini 14.11.2023 alkaen	
Mononen Liisa	
Määttänen Toivo, kuollut 4.10.2023	
Niemi Kari	
Piipponen Riitta-Miina	
Sivonen Hannu	

Kirkkovaltuuston keskeisimmät päätökset:

Kirkkovaltuusto on kertomusvuoden aikana käsitellyt seitsemässä kokouksessaan kirkkolain edellyttämät asia.

Kirkkoneuvoston valinta vuosiksi 2023-2024, diakoniajohtokunnan valinta vuosiksi 2023-2026. Kirkkoherran vaali. Seurakunnan toimintakertomuksen hyväksyminen, tilinpäätöksen vahvistaminen ja vastuuvapauden myöntäminen tilivelvollisille vuodelta 2022. Tilintarkastajan valinta valtuustokaudelle 2023-2026.

Talousarviomuutosten hyväksyminen vuodelle 2023. Kirkollisveron tuloveroprosentin vahvistaminen. Hallintosäännön, hautaustoimen ohjesäännön ja hautainhoitorahaston sääntöjen hyväksyminen. Vuoden 2024 talousarvion ja vuosien 2024–2026 toiminta- ja taloussuunnitelman hyväksyminen.

Aloitteet 2023

Aloitteita ei ollut

Kirkkoneuvosto 2023–2024

Kirkkoneuvosto johtaa seurakunnan käytännön toimintaa ja hallintoa sekä toimii kirkkovaltuuston valmistelu- ja täytäntöönpanoelimenä.

Kirkkoneuvosto kokoontui vuoden aikana 13 kertaa.

Seurakunnan hengellistä elämää ja toimintaa koskevat asiat esittelee kirkkoherra ja muut asiat esittelee talouspäällikkö. Kirkkoneuvoston sihteerinä toimii talouspäällikkö.

Kirkkoneuvoston jäsenet

Käyhkö Tuomo, vt. kirkkoherra 1.1.-30.4.2023 sekä 28.12.2023 alkaen puheenjohtaja

Kinisjärvi Heli, vt. kirkkoherra 1.5.-27.12.2023 puheenjohtaja

Ikonen Antti vpj

Ikonen Helena

Kaltainen Kirsi

Kettunen Päivi

Määttänen Toivo 4.10.2023 saakka

Hämäläinen Pertti 14.11.2023 alkaen

Sivonen Hannu

Kirkkoneuvoston keskeisimmät päätökset:

Kirkkoneuvosto on valmistellut kaikki kirkkovaltuustolle esiteltävät asiat (tilinpäätös ja toimintakertomus 2022, kirkkoherranvaali, veroprosentti vuodeksi 2024, talousarvio vuodeksi 2024 sekä toiminta- ja taloussuunnitelma vuosiksi 2024–2026, hallintosäätö).

Kirkon saneerauksen rakennus- lvi- ja sähköurakoitsijoiden valinta.

Lausunto- ja asiakirjapyyntö Itä-Suomen hallinto-oikeus/kirkkoherranvaali.

Käsitelty ja hyväksynyt 2024 koulutussuunnitelman sekä huolehtinut kirkkovaltuuston päätösten täytäntöönpanosta.

Rakennusavustuksen hakeminen Kirkkohallitukselta/kirkon kellotapulien julkisivujen kunnostus- ja maalaustyö.

Diakoniajohtokunnan jäsenet 2023-2026

Turunen Jari puheenjohtaja

Hämäläinen Pertti

Jeskanen Annaliisa

Kurvinen Eira

Leskinen Pentti

Mononen Liisa

sihteerinä diakonian viranhaltija Suvi Remes

Tilintarkastusyhteisö 2023-2026

Seurakunnan hallinnon ja talouden tarkastuspalvelut hoitaa BDO Audiator Oy.

Vastuunalainen tilintarkastaja JHT, HT Taina Törrönen

Tilintarkastuspäivät oli 21.2 ja 7.11.

3 Henkilöstö

Seurakunnan vakituisia työntekijöitä on yhteensä 11 henkilöä, joista naisia 8 ja miehiä 3. Henkilöstön keski-ikä 31.12.2023 oli 57,9 v.

Henkilötyövuodet 9,36 htv

Virkanimike / toimi		htv
Diakonian viranhaltija	Remes, Suvi	1,00
Kanttori	Varonen, Pekka	1,00
vt. Kirkkoherra	Käyhkö, Tuomo (1.1.-30.4. ja 28.12.2023-)	0,34
vt. Kirkkoherra	Kinisjärvi, Heli (1.5.-27.12.2023)	0,66
Nuorisotyönohjaaja	Timoskainen, Aino	0,67
Seurakuntamestari	Kareinen, Riitta	1,00
Seurakuntamestari	Parviainen, Juha	0,54
Seurakuntapastori	Kilponen, Anne	1,00
Suntio-vahtimestari	Nuutinen, Petri (1.1.-30.6.2023)	0,06
Suntio-vahtimestari	Savolainen, Tarja	0,08
Talouspäällikkö	Hiltunen, Hilikka	0,92
Toimistosihteer	Ikonen, Sirpa	0,92
Toimistosihteer	Vänskä, Tiina	0,61
	Henkilötyövuodet	8,80
Lisäksi kaksi hautausmaan kesätyöntekijää		
	Eronen, Riitta	0,33
	Hurskainen, Sakke	0,22
	Henkilötyövuodet	0,56
	Henkilötyövuodet v. 2023 yhteensä	9,36

Henkilöstömäärä työaloittain	
Seurakuntapapisto	2
Kirkkomuusikot	1
Diakoniatyöntekijät	1
Nuorisotyöntekijät	1
Hallinto- ja toimistotyöntekijät	3
Kiinteistö- ja kirkonpalvelustyöntekijät	3
Henkilöstön lukumäärä	11

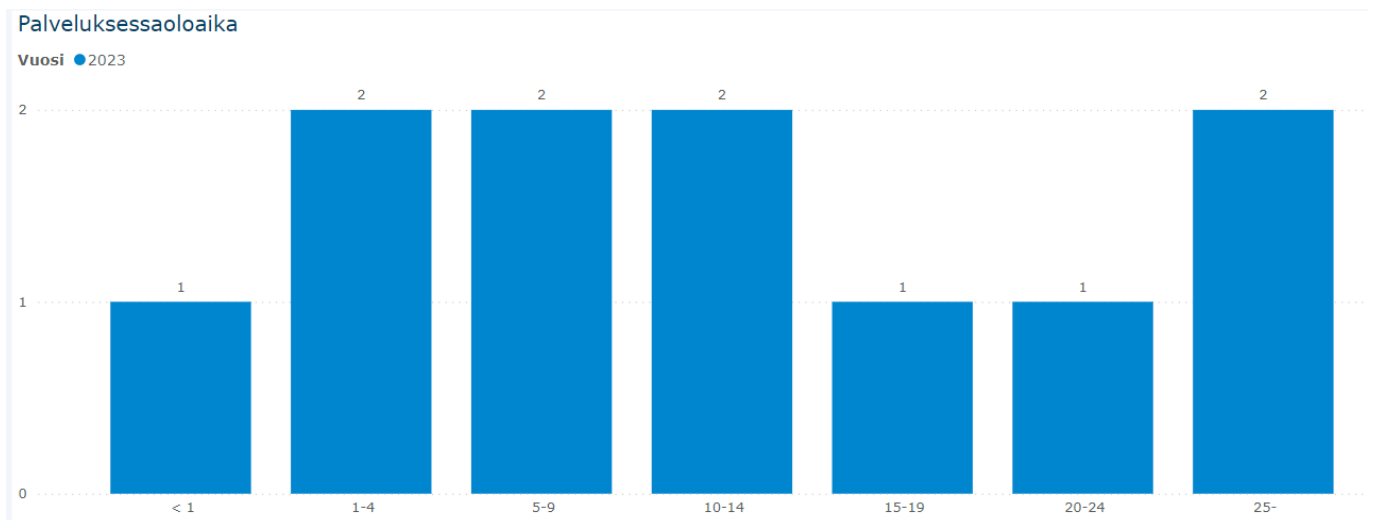
Henkilöstön vaihtuvuus

Tuomo Käyhkö toimi vt. kirkkoherrana 30.4.2023 saakka, jonka jälkeen Heli Kinisjärvi hoiti virkaa vt. kirkkoherrana 1.5.-27.12.2023.

Tuomo Käyhkö toimi vt. kirkkoherrana 28.12.2023 alkaen.

Aino Timoskainen on toiminut vt. nuorisotyönohjaajana 1.1.-31.12.2023. Hänen työaikansa on ollut 80% ajalla 1.1. -31.08., 40 % ajalla 1.9.-30.11 ja 80% ajalla 1.12.-31.12.2023.

Kivilahden suntio-vahtimestari Petri Nuutisen työsuhde päättyi 30.6.2023. Tarja Savolainen aloitti Kivilahden suntio-vahtimestarina 1.7.2023 alkaen työajan ollessa 5 h / viikko ja lisäksi työtunnit toimitusten mukaisesti sekä hautausmaatyö. Toimistosihteerä Tiina Vänskä on ollut osittaisella virkavapaalla 1.6.2023 alkaen työaikaprocentin ollessa 48 %.



Henkilöstökulut

Raportti sisältää kaikki palkat.

	1.1.2023- 31.12.2023	1.1.2022- 31.12.2022	1.1.2021- 31.12.2021
Palkat ja palkkiot	-411 906,58	-429 926,97	-423 002,28
Eläkekulut	-79 013,35	-81 146,25	-86 251,84
Muut henkilösivukulut	-12 035,86	-11 553,17	-12 646,92
Saadut henkilöstökorvaukset	2 188,99	3 373,68	3 128,90
Muut henkilöstökulujen oikaisut (+/-)	33 972,04	29 492,74	28 319,72
Aktivoidut palkat, eläke- ja henkilösivukulut	0,00	0,00	-1 968,98
YHTEENSÄ	-466 794,76	-489 759,97	-492 421,40
Matka-, majoitus- ja ravitsemuskulut	-13 565,66	-10 482,05	-12 471,36
Koulutuskulut ja koulutusmatka, majoitus- ja ravitsemiskulut	-1 323,53	-2 283,68	-1 333,51
Työterveyshuolto	-3 849,58	-2 969,03	-3 583,46
YHTEENSÄ	-18 738,77	-15 734,76	-17 388,33

Henkilöstön koulutus

Koulutussuunnitelman mukaisesti.

Kaikille Iitan alueen seurakuntien työntekijöille pakollinen tietoturva- ja tietosuojakoulutus toteutettiin Navisec-koulutusympäristön kautta. Tietoturva- ja tietosuoja peruskoulutusosiot on käytävä tekemässä vuosittain kunkin vuoden loppuun mennessä (kurssit vaihtuvat vuosittain).

Työterveyshuollon palvelusopimus on Siun Työterveys Oy:n kanssa.

Sairauspoissaolojen määrä oli 139 kalenteripäivää kun määrä vuonna 2022 oli 298 kalenteripäivää ja vuonna 2021 määrä oli 181 päivää.

Työkyky ja terveys	
Sairaus- ja tapaturmapoissaolojen kesto:	
1-3 päivää	1
4-30 päivää	7
31-60 päivää	2
181- päivää	

Työhyvinvointi

Henkilöstölle järjestettiin vuoden aikana virkistysiltapäivä 31.5. Iltapäivän ohjelmaan kuului lounas Pitotuvalla, tutustuminen Suomirokkia-näyttelyyn Ilomantsissa sekä Toivonlahden kodalla yhteistä ohjelmaa, visailua ja nuotiokahvit.

Henkilöstölle tarjottiin yhteinen jouluateria kirkkovaltuuston jäsenten kanssa 19.12. seurakuntatalolla.

Henkilöstölle on järjestetty mahdollisuus työpaikkaruokailuun. Henkilökunnan hyvinvointiin panostettiin myös tarjoamalla työntekijöille 80 euron arvoinen ePassi-mobiilietu, joka on tarkoitettu käytettäväksi liikuntaan ja kulttuuriin.

Henkilöstökulut suhteessa verotuloihin

Tilivuosi	Henkilöstökulut verotuloista (%)
2023	63,70
2022	73,05
2021	72,04

Henkilöstökulut ovat laskeneet noin 23600 euroa vuodesta 2021 vuoteen 2023 ja henkilöstökulujen osuus verotuloista on laskenut 8,34% prosenttia.

4 Jäsenmäärä

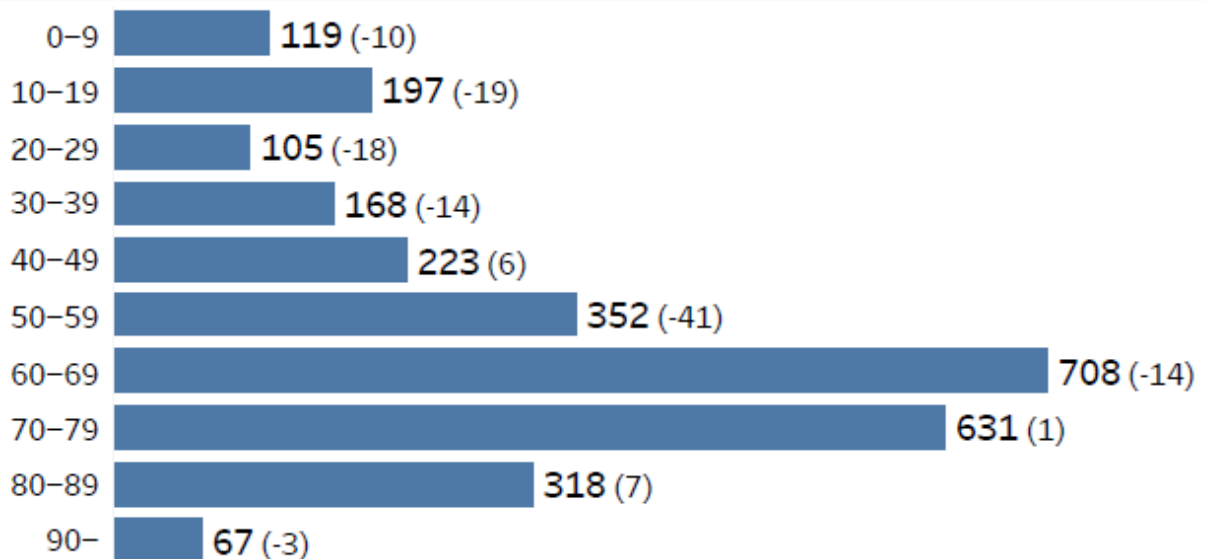
Jäsenten vuosimuutos ja ikärakenne

Jäsentilaston vuosiraportti 2023

Ilomantsi

Kastetut	4
Kuolleet	80
Liittyneet	5
Eronneet	15
Muuttoliike (+/-)	-19
Jäsenmuutos yhteensä	-105
Jäsenet 31.12.2022	2 993
Jäsenet 31.12.2023	2 888

Jäsenten ikärakenne 31.12.2023 ja vuosimuutos



5 Sisäinen valvonta

Sisäisen valvonnan järjestäminen

Seurakunnan kirkkoneuvosto vastaa seurakunnan sisäisen valvonnan järjestämisestä. Johtavat viranhaltijat huolehtivat sisäisen valvonnan toimeenpanosta omalla vastuualueellaan. Sisäisen valvonnan vastuu on kaikilla toimielimillä ja työntekijöillä. Sisäistä valvontaa ovat kaikki organisaation sisäiset menettely- ja toimintatavat, joilla pyritään kohtuullisella varmuudella varmistamaan, että seurakunnan toiminta ja hallinto on hoidettu asiallisesti, avoimesti, tuloksellisesti, laadukkaasti ja lainmukaisesti. Tilintarkastaja antaa lausunnon siitä, onko sisäinen valvonta järjestetty asianmukaisesti.

Seurakunnassa on hyväksytty 22.1.2020 seurakunnan Hyvät johtamis- ja hallintotavat sekä sisäinen valvonta -ohjeet.

Seurakunnassa on laadittu hallintosäntö Kirkkohallituksen hallintosäntömallin mukaisesti. Hallintosäntö on hyväksytty kirkkovaltuustossa 28.11.2023.

Hallintosäännössä on annettu määräykset päätösvallan siirtämisestä toimielimille ja johtaville viranhaltijoille, toimielinten päätöksentekotavoista ja hallintomenettelyistä sekä toimielinten kokousmenettelyistä.

Seurakunnassa on hyväksytty uusi taloussäntö, joka on päivitetty Kirkkohallituksen uuden taloussäntömallin mukaisesti, ja tulee voimaan 1.1.2024. Taloussäännössä on määräyksiä toiminnan ja talouden suunnitteluun, talousarvion laatimiseen ja täytäntöönpanoon, omaisuuden hoitoon, kirjanpitoon sekä tilinpäätökseen liittyen.

Viranhaltijapäätökset on annettu tiedoksi ja toimenpiteitä varten kirkkoneuvostolle. Kirkkoneuvosto ei ole käyttänyt otto-oikeuttaan tehtyihin viranhaltijapäätöksiin.

Laskujen ja tositteiden hyväksymismenettelyistä on ohjeet.

Seurakunnan tilivelvolliset

Kirkkoneuvosto on määritellyt tilivelvolliset:

- Kirkkoneuvoston jäsenet
- Kirkkoherra
- Taluspäällikkö
- Diakoniajohtokunnan jäsenet
- Diakonian viranhaltija

Riskien hallinnan järjestäminen

Riskienhallintatoimenpiteitä on vuoden aikana tehty seuraavasti:

- Kiinteistöt: Seurakunnan kiinteistöjen tilaa seurataan ja tehdään muutoksia tarvittaessa.
- Henkilöstö: Henkilökunnan työterveyshuollon toteuttaa Siun Työterveys Oy. Varhaisen tuen malli on käytössä ja työpaikkakäyntejä ja -selvityksiä tehdään sopimuksen ja tarpeen mukaan.
- Lainat ja sijoitukset:
Seurakunnalla on 200000 euron laina, joka erääntyy 31.7.2024

Sijoitukset tehdään kirkkoneuvoston 15.10.2015 hyväksymän sijoitustoiminnan ohjeen mukaisesti.

Sijoitustoiminnan tavoite

Seurakunnan pidempiaikaisen sijoitustoiminnan tavoitteena on saada sijoitettaville varoille maltillinen tuotto kohtuullisella riskillä ja seurakunnan sijoitusomaisuuden reaaliarvon säilyttäminen.

- Tietohallinto ja tietosuoja ja -turva:
Itä-Suomen IT-aluekeskus IITA hoitaa sopimus pohjaisesti Kuopion ev.lut. seurakuntayhtymän ja muiden Kuopion hiippakunnan ev.lut. seurakuntien tietohallinnon. Iitan tehtäviin kuuluvat mm. laitehankinnat ja -asennukset, käytön tuki, tietoverkkojen ylläpito ja palvelinten ylläpito. IT-alue hankkii ja ylläpitää käytettäviä tietoturvaohjelmia. Seurakunnassa seurakuntalaisten henkilötietoja käsitellään vain silloin, kun se seurakuntalaisten asioiden hoitamiseksi on välttämätöntä.

- Riskien hallinta:

Riskien taloudellisilta vaikutuksilta suojautumiseksi seurakunnalla on tavanomaiset omaisuus-, toiminta- ja henkilöstövakuutukset.

Keskeiset johtopäätökset ja sisäisen valvonnan kehittäminen

Sisäisessä valvonnassa ei ole havaittu kuluvana vuonna puutteita.

Aiemmin havaitut pelastussuunnitelmien päivitystarpeet on tunnistettu, suunnitelmat käydään kuluvana vuonna läpi ja päivitetään tarvittavin osin.

Talouden ja toiminnan toteutumisesta on raportoitu kirkkoneuvostolle

Kassa tarkastettiin vuoden aikana kaksi kertaa.

Merkittävä toiminnallinen riski on pieni henkilöstön määrä ja ammattitaitoisen henkilön saaminen virkoihin ja toimiin.

6 Talouden tunnusluvut

Tuloslaskelman tunnusluvut

Toimintatuottojen osuus toimintakuluista oli vuonna 2023 noin 16 prosenttia korkeampi edellisvuoteen verrattuna. Kasvu selittyy metsätalouden tuotoilla, jotka olivat huomattavasti edellisvuotta suuremmat.

Vuosikatteen osuus poistoista, 875,55 %, kertoo siitä, että vuosikatteen määrä riitti kattamaan poistot samoin kuin vuotta aiemmin.

Vuosikatteen osuus poistoista tulisi olla vähintään 100 %.

	2023	2022	2021	2020	2019
Toimintatuottojen osuus toimintakuluista (%)	51,93	35,43	32,02	36,19	21,21
Vuosikatteen osuus poistoista (%)	875,55	332,81	322,77	577,01	-174,28
Vuosikate (€/jäsen)	141,92	50,43	44,53	70,16	-29,46
Henkilöstökulut verotuloista (%)	63,70	73,05	72,04	71,78	78,94

Toimintatuottojen osuus toimintakuluista, %, osoittaa, kuinka paljon seurakunnan toimintakuluista on katettu toimintatuotoilla (= $100 * \text{Toimintatuotot} / (\text{Toimintakulut} -/+ \text{Valmisteverastojen lisäys/vähennys} + \text{Valmistusomaan käyttöön})$).

Vuosikate, euroa/jäsen on tunnusluku tulorahoituksen riittävyyden arviointiin. Tunnuslukua laskettaessa vuosikate jaetaan seurakunnan tilivuoden päättyessä läsnä olevalla jäsenmäärällä.

Vuosikatteen osuus poistoista/%: $\text{Vuosikate jaettuna poistot} * 100$

Rahoituslaskelman tunnusluvut

Seurakunnan rahavarat vähentyivät 527762,93 euroa tilikauden aikana.

Rahavarat olivat tilikauden lopussa 1,29 miljoonaa euroa.

Investointimenot olivat yhteensä 1537596,69 (kirjon saneeraus, kirkon äänentoistojärjestelmä, kirkon kalusteet sekä siunauskappelin digitaaliurut).

Kirkkohallitus myönsi avustusta kirkon saneeraukseen 443000,00 euroa.

Tunnusluku investointien tulorahoitus-% oli 37,4 %.

Rahavarojen riittävyys oli 188 päivää (kriisiytyvän seurakunnan mittari on alle 90 päivää).

	2023	2022	2021	2020	2019
Investointien tulorahoitusprosentti (%)	37,44	250,99	127,19	-63,12	-62,88
Rahavarojen riittävyys (pv)	188	632	562	678	304
Lainanhoitokate	21 226,71			22 536,93	

Kirkon saneerausta varten seurakunta otti lainaa 200000 euroa.

Rahavaroista on vähennetty seurakunnan rahoitusarvopapeihin sekä rahat ja pankkisaamisisiin sisältyvät toimeksiantojen varat (37787,85 €).

Investointien tulorahoitusprosentti, %, (= 100 * Vuosikate / Investointien omahankintameno)

Rahavarojen riittävyys, pv (= 365 pv x Rahavarat 31.12. / Kassasta maksut tilikaudella)

Lainanhoitokate (= (Vuosikate + Korkokulut) / (Korkokulut + Lainanlyhennykset))

Taseen tunnusluvut

Taseen loppusumma on 4,96 miljoonaa euroa. Tase kasvoi 626309 eurolla.

Pysyvät vastaavat olivat 3,39 miljoonaa euroa.

Vaihtuvat vastaavat (saamiset ja sijoitukset) olivat 1,4 miljoonaa euroa.

Rahavarat olivat tilikauden lopussa 1,29 miljoonaa euroa ja ne vähenivät 527762 eurolla.

Rahavaroihin sisältyy toimeksiantojen varoja (HHR) 161536 euroa.

Oma pääoma kasvoi 366630,02 euroa, eli tilikauden ylijäämän verran.

Seurakunnan omavaraisuusaste on seurakunnille tyypilliseen tapaan korkea.

Seurakunnalla on lainaa 200000 euroa, suhteellinen velkaantuneisuus on alhainen ja rahoitusvarallisuuttakin on kertynyt. Seurakunta on vakavarainen eikä sen taloudellisessa asemassa ole tapahtunut isompia muutoksia kahden viime vuoden aikana.

	2023	2022	2021	2020	2019
Omavaraisuusaste (%)	90,77	95,77	95,21	94,89	95,11
Rahoitusvarallisuus (€/jäsen)	333,78	550,84	500,87	474,72	287,31
Suhteellinen velkaantuneisuus (%)	34,99	16,15	18,31	18,85	18,57
Lainakanta (€/jäsen)	69,25	0,00	0,00	0,00	0,00

Omavaraisuusaste, %, (= $100 * (\text{Oma pääoma} + \text{Poistoero} + \text{Vapaaehtoiset varaukset} - \text{Ainaishoitosopimusten pääomat}) / (\text{Koko pääoma} - \text{Toimeksiantojen pääomat} - \text{Saadut ennakot})$).

Rahoitusvarallisuus, euroa/jäsen (= $[(\text{Saamiset} + \text{Rahoitusarvopaperit} + \text{Rahat ja pankkisaamiset}) - (\text{Vieras pääoma} - \text{Saadut ennakot})] / \text{Jäsenmäärä}$).

Suhteellinen velkaantuneisuus, % (= $100 * (\text{Vieras pääoma} - \text{Saadut ennakot}) / \text{Käyttötulot}$).

Lainakanta, euroa/jäsen (= $[\text{Vieras pääoma} - (\text{Saadut ennakot} + \text{Ostovelat} + \text{Siirtovelat} + \text{Muut velat})] / \text{Jäsenmäärä}$)

7 Kirkkoneuvoston esitys tilikauden tuloksen käsittelyksi ja talouden tasapainottamistoimenpiteiksi

Tilikauden tulos on 363056,03 euroa ylijäämäinen.

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että

1. poistoerosta tehdään poistoeron vähennys 3573,99 euroa vuodelle 2023
2. tilikauden ylijäämä 366630,02 euroa kirjataan taseen omaan pääomaan tilille "Tilikauden yli/alijäämä".

Taseen omassa pääomassa oleva edellisten tilikausien ylijäämä ennen vuoden 2023 tilinpäätöksen ylijäämäkirjausta on 1 932 693,38 €. Kirkkojärjestyksen edellyttämään esitykseen toimenpiteistä talouden tasapainottamiseksi ei ole tarvetta.

II Talousarvion toteutuminen

1 Käyttötalouden toteutuminen

YLEISHALLINTO (pääluokka 1)

	TA kuluva	TA muutokset	TA yhteensä	Toteuma	Yli-Ali	T-%
1 - Hallinto						
Toimintatuotot (ulkoiset)	4 324,00		4 324,00	5 517,26	-1 193,26	127,6
Toimintakulut (ulkoiset)	-153 876,00	-4 500,00	-158 376,00	-157 492,65	-883,35	99,4
Toimintakate 1	-149 552,00	-4 500,00	-154 052,00	-151 975,39	-2 076,61	98,7
Toimintakate 2	-149 552,00	-4 500,00	-154 052,00	-151 975,39	-2 076,61	98,7
Laskennalliset erät				-8 077,36	8 077,36	0,0
Sisäiset vyörytyserät				-8 077,36	8 077,36	0,0
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	-149 552,00	-4 500,00	-154 052,00	-160 052,75	6 000,75	103,9

Hallinnon tehtäväalueet ja sitovien toiminnallisten tavoitteiden toteutuminen tehtäväalueittain:

101 HALLINTOELIMET

Hallintoelimet vastaavat seurakunnan strategisesta johtamisesta ja ylimmästä päätöksenteosta. Seurakunnan päätösvaltaa käyttävät hallintoelimet ovat kirkkovaltuusto, kirkkoneuvosto ja diakoniajohtokunta.

1011050000 TALOUS- JA HENKILÖSTÖHALLINTO Työalan tehtävä:

Taloushallinto vastaa kirkkoneuvoston alaisuudessa seurakunnan talous- ja henkilöstöhallinnosta sekä hautaus- ja kiinteistötoimesta. Viraston tehtäviin osallistuminen.

Pidetään yllä hautarekisteriä. Haudanhoitosopimusten tekeminen ja hautainhoitorahaston hoitaminen. Muu toimistotyö.

Taloushallinnon tehtävänä on Kirkon palvelukeskuksen tehtäväjakotaulukon mukaisesti tuottaa talouspalvelut ja henkilöstöpalvelut yhteistyössä Kirkon palvelukeskuksen kanssa.

Keskeiset painopistealueet suunnittelukaudella 2023-2025

Hoidetaan tehtävät ajantasaisesti ja suunnitelmallisesti.

Tavoitteet talousarviovuodelle 2023

Hautojen hallinta-aikojen ajan tasalle saattaminen.

Toimintakertomus 2023

Tehtävät on hoidettu ajantasaisesti. Hautojen hallinta-aikojen ajan tasalle saattamista on tehty ja jatketaan kuluvana vuonna.

1011050001 TYÖPAIKKARUOKAILU

Työpaikkaruokailuun on mahdollisuus Kotimäen Pitotuvalla ja Ravintola Parppeinpirtillä.

Työntekijöiden ruokailusta peritään ravintoedun arvo verohallinnon päätöksen mukaisesti.

Toimintakertomus 2023

Työpaikkaruokailuun oli mahdollisuus Kotimäen Pitotuvalla ja Ravintola Parppeinpirtissä. Työntekijöiden ruokailusta perittiin ravintoedun arvo verohallinnon päätöksen mukaisesti. Ravintoedun arvo 8 €/ateria.

Työpaikkaruokailua käytti työntekijöistä pääsääntöisesti noin 30 %.

1011070000 KIRKONKIRJOJENPITO

Työalan tehtävä

Kuopion aluekeskusrekisteri hoitaa väestökirjanpidon ja jäsentietojen ylläpidon. Seurakunnan tehtävänä on avustaa kasteen, rippikoulun ja vihkimisen osalta tietojen lähettämässä aluekeskusrekisteriin sekä huolehtia alkuperäisten asiakirjojen arkistoinnista.

Keskeiset painopistealueet suunnittelukaudella 2023-2025

Tavoitteena on palvella seurakuntalaisia mahdollisimman hyvin.

Tavoitteet talousarviovuodelle 2023

Tavoitteena on palvella asiakkaita mahdollisimman hyvin. Autetaan tarvittaessa asiakkaita mm. virkatodistuksen tilaamisessa aluekeskusrekisteristä.

Kertomus 2023

Kuopion aluekeskusrekisteri hoitaa kirkonkirjojenpidon tehtävät ja väestökirjanpitoon liittyvät toiminnot. Seurakunnasta lähetettiin toimituksiin liittyvät lomakkeet aluekeskusrekisterissä rekisteröitäväksi.

Tavoitteet ovat toteutuneet hyvin.

1011080000 KIRKKOHERRANVIRASTO

Työalan tehtävä:

Kirkollisten toimitusten kuten kasteen, vihkimisen ja hautauksen ajanvarauksien ja niihin liittyvien muiden tehtävien hoitaminen asiakkaiden kanssa. Myös hautapaikka varaukset tehdään virastossa. Papistoa koskevat ajanvaraukset hoidetaan kirkkoherranviraston kautta.

Kirkolliset ilmoitukset, retkien – ja leirien ilmoittautumiset sekä muut erillisilmoitukset.

Pidetään yllä hautarekisteriä. Haudanhoitosopimusten tekeminen.

Muu kirkkoherranviraston toimistotyö esim. tervetuloa seurakuntaan kirjeiden ja onnittelukorttien lähettäminen.

Keskeiset painopistealueet suunnittelukaudella 2023-2025

Palvella asiakkaita mahdollisimman hyvin.

Tavoitteet talousarviovuodelle 2023

Palvella asiakkaita mahdollisimman hyvin.

Kertomus 2023

Tavoitteet ovat toteutuneet hyvin. Tehtävät on hoidettu ajantasaisesti ja asiakkaita palvellen parhaamme mukaan.

Kuopion aluekeskusrekisteri hoitaa kirkonkirjojenpidon tehtävät ja väestökirjanpitoon liittyvät toiminnot. Seurakunnasta lähetettiin toimituksiin liittyvät lomakkeet aluekeskusrekisterissä rekisteröitäväksi.

1011100000 MUU YLEISHALLINTO

Kopiointikulut, toimistotarvikkeet, pankkipalvelumaksut, työterveyshuolto, tyky- ja virkistystoiminta ym. yleiset kulut.

2. SEURAKUNNALLINEN TOIMINTA

SEURAKUNNALLINEN TOIMINTA (pääluokka 2)

	TA kuluva	TA muutokset	TA yhteensä	Toteuma	Yli-Ali	T-%
2 - Seurakunnallinen toiminta ja yhteiset seurakunnalliset tehtävät						
Toimintatuotot (ulkoiset)	9 970,00		9 970,00	26 645,19	-16 675,19	267,3
Toimintakulut (ulkoiset)	-390 321,00		-390 321,00	-378 819,64	-11 501,36	97,1
Toimintakate 1	-380 351,00		-380 351,00	-352 174,45	-28 176,55	92,6
Toimintakate 2	-380 351,00		-380 351,00	-352 174,45	-28 176,55	92,6
Laskennalliset erät				-48 912,98	48 912,98	0,0
Sisäiset vyörytyserät				-48 912,98	48 912,98	0,0
Työalakatte (ulkoiset ja sisäiset)	-380 351,00		-380 351,00	-401 087,43	20 736,43	105,5

Seurakunnallinen toiminta tehtäväalueet ja sitovien toiminnallisten tavoitteiden toteutuminen tehtäväalueittain:

1012010000 JUMALANPALVELUSELÄMÄ

Työalan tehtävä

Jumalanpalvelus on koko seurakuntaelämän keskus, perhevään juhla, joka pyrkii vahvistamaan ihmisten uskoa ja herättämään heissä toivoa ja rakkautta. Jumalanpalveluksen tehtävänä on koota ihmisiä yhteen Sanan ja sakramentin yhteyteen ja lähettää heidät takaisin arkeen uskossa vahvistuneina. Jumalanpalveluksen tulee läpäistä kaikki työalat ja olla kaikkien seurakuntalaisten saavutettavissa. Myös ekumeeninen ulottuvuus huomioidaan jumalanpalveluselämässä.

Keskeiset painopistealueet suunnittelukaudella 2023-2025

Kutsutaan perinteisesti ihmisiä jumalanpalvelukseen Jumalan sanan ja alttarin sakramentin ääreen. Pyritään vapaaehtoistoimintaa kehittämällä, mm. avustajia kouluttamalla, sitouttamaan yhä suurempaa seurakuntalaisten joukkoa säännölliseen jumalanpalvelusyhteyteen. Haetaan monipuolisuutta järjestämällä erityismessuja ja miettimällä vaihtelevuutta niin messujen musiikkiin kuin sana- ja rukousosioihin mm. tutustumalla uudistettuun virsikirjamateriaaliin. Turvataan syrjäistenkin alueiden mahdollisuudet jumalanpalveluksiin järjestämällä kylien kirkkopyhiä. (Koitere-kirkko Huhuksessa ja syksyllä Koitereen läntisten kylien kirkkopyhä Kivilahdessa).

Otetaan huomioon eri työalat (lähetys, diakonia, rippikoulu jne.), kristilliset (SRO, SEKL, H-Y, SLEY jne.) ja muut järjestöt (mm. Veteraanien kirkkopyhä, Yrittäjien kirkkopyhä, Sydänyhdistyksen ja Marttojen kirkkopyhä). Osallistutaan Rehnqvist-juhlapäivään Kukkolassa elokuun 1. sunnuntaina. Sanajumalanpalveluksia järjestetään lähinnä kaksoispyhien yhteydessä.

Tavoitteet talousarviovuodelle 2023

Messujen, sanajumalanpalvelusten ja muutaman erityisjumalanpalveluksen säännöllinen toimittaminen. Kivilahden kirkossa toimitetaan messu keskimäärin kerran kuussa sekä Naarvassa pääsiäis-, ja kesäkirkko. Uusien ehtoollisavustajien etsiminen ja kouluttaminen.

Kertomus 2023

Tavoitteiden toteutuminen:

Jumalanpalvelukset on toimitettu säännöllisesti. Kivilahden kirkossa on toimitettu messu noin kerran kuukaudessa sekä Naarvan kirkossa on pidetty kesällä konsertti ja toimitettu joulukirkko. Ehtoollisavustajia on ollut riittävästi.

Arviointia:

Jumalanpalvelukset on kirkon remontin aikana toimitettu seurakuntatalolla, mikä on onnistunut hyvin ja mahdollistanut myös läheltä tulevien vanhusten helpomman pääsyn messuihin. Kylillä on järjestetty jumalanpalveluksia ja erilaisia kirkkopyhiä on pidetty.

1012020000 HAUTAAN SIUNAAMINEN

Työalan tehtävä

Saattaa kuolleet hautaan ihmisarvoa kunnioittaen.

Huolehtia sekä hautaamiseen liittyvistä käytännön toimista, että omaisten tukemisesta ennen hautajaisia ja niiden jälkeen.

Keskeiset painopistealueet suunnittelukaudella 2023-2025

Hoidetaan hautaan siunaamiset ja tuetaan surevia omaisia.

Tavoitteet talousarviovuodelle 2023

Vainajien hautaan siunaaminen viivytyksettä heitä kunnioittaen ja omaisia tukien.

Kertomus 2023

Tavoitteet ovat toteutuneet hyvin.

Arviointia:

Hautaan siunaamiset on toimitettu arvokkaasti ja omaisia tukien. Sururyhmä on järjestetty.

1012030000 MUUT KIRKOLLISET TOIMITUKSET**Työalan tehtävä**

Kirkolliset toimitukset ovat jumalanpalvelustyypistä toimintaa, joka kuuluu kirkon jäsenilleen tarjoamaan peruspalveluun. Kirkollisia toimituksia ovat sakramenttien jakaminen eli kaste ja ehtoollinen. Kirkollisiin toimituksiin luetaan lisäksi vihkimis- ja siunaustoimitukset, sekä erilaiset rukoushetket. Osa näistä toimituksista tapahtuu seurakunnan tiloissa, osa kodeissa ja siellä, missä ihmiset elävät ja toimivat. Tähän kirjataan mm. kasteiden, vihkimisten ja yksittäisten konfirmaatioiden toimittamisesta aiheutuneet menot etukäteisvalmisteluineen.

Keskeiset painopistealueet suunnittelukaudella 2023-2025

Hoidetaan kirkolliset toimitukset viiveettömästi ja seurakuntalaisten toiveet mahdollisuuksien mukaan huomioon ottaen.

Tavoitteet talousarviovuodelle 2023

Kirkollisten toimitusten viiveetön ja oikeaoppinen hoitaminen seurakuntalaisten toiveet huomioiden.

Kertomus 2023

Tavoitteiden toteutuminen:

Tavoitteet ovat toteutuneet.

Arviointia:

Kirkollisia toimituksia on järjestetty tarpeen mukaan ja seurakuntalaisten toiveita kunnioittaen. Kasteita on toimitettu muutamia, vihkimisiä harvoin.

Herran Pyhä ehtoollinen on vietetty seurakuntalaisten kodeissa pyydettyäessä.

Avoliiton siunaus on toimitettu.

1012040000 AIKUISTYÖ

Työalan tehtävä

Tukea aikuisten hengellistä elämää eri elämän vaiheissa: ilossa ja surussa, arjessa ja juhlassa. Tarjota seurakuntalaisille erityyppisiä tilaisuuksia elää hengellisyyttä todeksi. Antaa mahdollisuuksia osallistua seurakunnan toiminnan ideoimiseen ja konkreettisiin palvelutehtäviin.

Keskeiset painopistealueet suunnittelukaudella 2023-2025

Aikuistyön kehittämistä niin, että tilaisuudet palvelevat mahdollisimman monenlaisia tarpeita perinteisestä opetuksesta vapaamuotoisempaan yhdessäoloon ja liikkumiseen teemalla jokaiselle jotakin. Yhteistyön ja yhdessä tekemisen kehittämistä ja ilmapiirin luomista avoimeksi, kutsuvaksi ja kannustavaksi niin, että yhdessä toimimisesta jää hyvä mieli. Toiminnassa mukana olevien vapaaehtoisten arvostaminen, tukeminen ja mielekkäiden tehtävien etsiminen. Majataloiltojen tukeminen matalan kynnyksen toimintana seurakunnassa.

Tavoitteet talousarviovuodelle 2023

Kuukausittainen Majataloilta vapaamuotoisena kohtaamispaikkana ja hengellisenä virkistymisenä. Retriitti helmikuun lopussa Rajakartanossa ja pieni pyhiinvaellus Möhkön alueelle kesällä. Hiihtoretki ja patikointiretki liikkuville aikuisille. Päivän seurakuntaretki lähialueelle kohteisiin, joihin on helppo kulkea. Henkilökohtaiset syntymäpäiväkäynnit sekä yhteiset 70-, 75- ja 80-vuotiaiden syntymäpäiväjuhlat seurakuntatalolla. Sururyhmä keväällä ja syksyllä. Vapaaehtoisten kiitosjuhla kerran vuodessa.

Kertomus 2023

Tavoitteiden toteutuminen: Aikuistyön osalta voidaan kuluneeseen vuoteen olla tyytyväisiä, vaikka kaikki tavoitteet eivät toteutuneetkaan. Toiminta on ollut kokonaisuutena aktiivista ja monipuolista. Tilaisuudet ovat tavoittaneet eri ihmisryhmiä, ja yhdessä tekemisen ilmapiiri on ollut hyvä. Aikuistyön työryhmä on ollut osaava, innostunut ja sitoutunut monenlaiseen tekemiseen. Aikuistyön työryhmän panos on ollut ratkaisevan tärkeä toiminnan kannalta.

Majatalotoiminta on läpi vuoden jatkuvana toimintana keskeinen aikuistyön toimintamuoto. Majatalotoiminnan piirissä tarvitaan koko ajan paljon innostuneita ja sitoutuneita seurakuntalaisia, jotta Majataloillat saadaan toteutettua onnistuneesti. Vuonna 2023 Majataloiltoja pidettiin 7 ja illoissa on ollut läsnä keskimäärin 55-65 osallistujaa. Toukokuussa Olli Seppäsen pitämää luentoa Ukrainasta oli kuulemassa peräti 93 henkilöä.

Kirjattujen tavoitteiden lisäksi tammi-helmikuussa toteutui kahden illan luentosarja häpeästä, syyllisyydestä ja minuuden etsimisestä. Molemmat emeritusprofessori Paavo Kettusen pitämät luennot keräsivät 40-50 hengen yleisön, joukossa monia sellaisia, jotka käyvät harvoin muissa seurakunnan tilaisuuksissa.

Tavoitteiden ulkopuolelta aikuistyön työryhmän suuri ponnistus kesällä oli riihiprojekti, jossa pappilan vanha riihi puhdistettiin, riiheen laitettiin vanhat kirkon penkit ja tehtiin alttari niin, että voitiin viettää riihessä elokuun lopussa rukoushetkeä. Riihi, ristisaatto ja rukoushetki innostivat ihmisiä liikkeelle niin, etteivät kaikki sopineet istumaan (55 hlöä). Ajatus on, että riihessä voisi pitää hartaushetkiä tulevinakin kesinä.

Pieni pyhiinvaellus Möhköön Pytingin alueelle ja hautausmaalle kesäkuussa veti mukaan kirjavan joukon alueen historiasta kiinnostuneita (40 hlöä). Jorma Ikosen opastus oli perehtynyttä ja asiantuntevaa.

Retriitti toteutui suunnitellusti helmikuussa ja hiihtoretki toteutettiin lumikenkäilynä maaliskuun alussa Havukan maastossa kuutamossa. Samoin syntymäpäiväkäynnit ja 70-, 75-, ja 80-vuotiaiden juhlat toteutuivat ja keräsivät alasalin täyteen juhlijoita. Vapaaehtoisten kiitosjuhlaa vietettiin toisena pääsiäispäivänä. Ruokailu oli Kotimäen Pitotuvalla ja sen jälkeen Akanvirta-kuoron konsertti kirkossa. Juhlassa oli mukana noin 50 eri tehtävissä toimijaa.

Osa suunnitellusta jäi kuitenkin toteutumatta. Sururyhmistä toteutui vain syksyn sururyhmä. Seurakuntaretki lähialueelle jäi myös toteutumatta. Ajateltu ajankohta osui päällekkäin ystävyysseurakuntaretken kanssa, eikä järkevää kohdetta ja ajankohtaa saatu soviteltua myöhemmäksi. Myös patikointiretki jäi syksyiltä -23 toteutumatta.

1012050000 MUUT SEURAKUNTATILAISUUDET

Muu julkinen toiminta, mm. kyläjuhlat, evankeliointi, raamattupiirit, tempaukset, hartaushetket, raamatunopetustilaisuudet, seurat, alueelliset ja valtakunnalliset tilaisuudet ja muut julkiset tilaisuudet. Kattaa usein myös seurakunnan eri työalojen yhteistä toimintaa, jossa on mukana työntekijöiden lisäksi vapaaehtoisia tai kristillisistä järjestöistä kutsuttuja asiantuntijoita.

Keskeiset painopistealueet suunnittelukaudella 2023-2025

Seurakunnan omien työntekijöiden järjestämät tilaisuudet runkona. Järjestöjen edustajien kutsuminen vierailulle.

Tavoitteet talousarviovuodelle 2023

Tavoitteena on ns. normaali toimintavuosi, eli toiminta pyritään palauttamaan vähitellen Covid-19 pandemiaa edeltäneelle tasolle. Mm. Raamattupiirissä on voitu hyödyntää uutta tekniikkaa, jolloin kokoontumiset voivat olla joko kokonaan netissä, tai ns. hybridinä: osallistujista osa on paikalla, osa etäyhteyden päässä. Hyvää ekumeenista yhteistyötä Ilomantsin ortodoksisen kappeliseurakunnan kanssa jatketaan useissa tilaisuuksissa, mm. kylvön siunaaminen keväällä ja sadon kiitos / joulupuurojuhlat syksyllä, lisäksi säännölliset ekumeeniset yhteiset rukoushetket eri puolilla Ilomantsia.

Kertomus 2023

Tavoitteiden toteutuminen:

Toiminta on normalisoitunut lähes covid-pandemiaa edeltävälle tasolle.

Etäraamattupiiri on edelleen toiminut. Tavoitteet ovat toteutuneet hyvin,

kylvön siunaaminen ja sadon siunaus on järjestetty yhteistyössä ort.

kappeliseurakunnan kanssa, sekä erilaisia rukoushetkiä pidetty eri puolilla

Ilomantsia.

Arviointia:

Eri herätysliikkeiden ja järjestöjen edustajia on ollut vierailmassa

tilaisuuksissa. Raamattupiirejä on pidetty. Vapaaehtoisia on ollut hyvin

mukana toiminnassa.

1012100000 TIEDOTUS JA VIESTINTÄ

Kirkolliset ilmoitukset, muut painatukset ja ilmoitukset, sosiaalisen median viestintä, posti- ja puhelinmaksut.

Viestinnän tehtävät

Viestinnän tehtävänä on pitää esillä seurakunnan perussanomaa, tiedottaa tapahtumista, kannustaa kohtaamiseen ja yhteen tulemiseen ja antaa seurakunnasta ja kirkosta todenmukainen kuva. Viestintä käyttää keinoinaan kirkollisia ilmoituksia, Facebook- ja YouTube-kanavia, ilmoituksia, julisteita ja painotuotteita sekä henkilökohtaista viestintää. Kirkon viestintäohjelma 2020 toteaa, että olemme kaikki osaltamme viestijöitä, niin työntekijät, luottamushenkilöt kuin vapaaehtoistehtävissä toimivat seurakuntalaisetkin.

Keskeiset painopistealueet suunnittelukaudella 2023-2025

Viestinnän kehittämisalueita ovat luotettavuus, avoimuus, nopeus ja vuorovaikutteisuus. Erityisinä kohdealueina ovat sosiaalisen median ja verkkoviestinnän kehittäminen.

Tavoitteet talousarviovuodelle 2023

Työntekijöitä aktivoidaan sosiaalisen median viestinnän tekijöiksi. Tavoitteena on, että sosiaalisen median viestinnästä tulee jokaiselle säännöllinen käytäntö. Kullekin työalalle tehdään suunnitelma, millä keinoja ja milloin työala käyttää. Työntekijöiden koulutetaan järjestelmäkameran käyttöön.

Kertomus 2023

Tavoitteiden toteutuminen:

Työntekijöiden aktivointi onnistui kohtuullisesti, mutta parannettavaa löytyy vielä. Sosiaalisen median julkaisujen määrä kasvoi vuonna 2023 jonkin verran (79 julkaisua 2022, 86 julkaisua 2023). Kattavuus kuitenkin kasvoi 8900 käyttäjään (5700 v. 2022) ja sisällön vuorovaikutukset 1900 kappaleeseen (743 kpl v. 2022). Työalojen some-suunnitelmien tekemistä lykättiin, kunnes työntekijätilanne vakiintuu. Työntekijöitä ei koulutettu vuonna 2023 järjestelmäkameran käyttöön, koska sille ei nähty tarvetta.

1012200000 MUSIIKKI

Työalan tehtävä

Seurakunnan musiikkitoiminta palvelee seurakuntalaisia tarjoamalla mahdollisuuksia omien lahjojen käyttöön ja osallisuuteen jumalanpalveluselämässä ja muussa seurakunnan toiminnassa. Musiikki työalana haluaa välittää kirkon sanomaa erilaisia musiikillisen ilmaisun keinoja monipuolisesti hyväksikäyttäen.

Keskeiset painopistealueet suunnittelukaudella 2023-2025

Jumalanpalvelusmusiikin kehittäminen siten, että se tukee paremmin seurakunnan jumalanpalveluselämän yleisiä tavoitteita ja tarjoaa osallistumisen mahdollisuuksia kaiken ikäisille. Yhteislauluiltojen järjestäminen kylillä. Ilomantsilaisten musiikin harrastajien motivoiminen mukaan seurakunnan toimintaan.

Tavoitteet talousarviovuodelle 2023

Sadan enkelin kirkon kuoron tueksi ja rinnalle ryhdytään keräämään soitinyhteyttä. Vähintään kuuteen messuun vuoden aikana hankitaan/pyydetään muu musiikkiavustaja kuin Sadan enkelin kirkon kuoro.

Järjestetään yksi musiikillinen erityismessu.

Yhteislaulutoiminnan uudelleen käynnistäminen koronarajoitusten puitteissa.

Kertomus 2023

Tavoitteiden toteutuminen:

Soitinyhtyeen kerääminen on aloitettu yhteistyössä Pielisen Karjalan musiikkiopiston kanssa, mutta toiminnasta kiinnostuneita soittajia ei toistaiseksi ole löytynyt paikkakunnalta. Soittajien saamiseksi ryhdytään järjestämään koulutusta (soitinkerhoja) vuoden 2024 aikana.

Musiikkiavustajia oli mukana kolmessa messussa. Avustajien saatavuus liittyy edelliseen ongelmaan. Erityismessun sijasta kuoro keskittyi Póltsamaan vierailun ja kirkon käyttöönottojuhlan valmisteluun.

1012310000 VARHAISKASVATUS

Työalan tehtävä

Luoda lapsiperheille avoin ja seurakuntayhteyteen kutsuva ilmapiiri. Tukea kotien kristillistä kasvatusta kooten eri-ikäisiä lapsia ja heidän perheitään seurakunnan kasteopetuksen pariin.

Tehdä yhteistyötä kunnan varhaiskasvatuksen sekä muiden lasten ja perheiden parissa työskentelevien tahojen kanssa.

Keskeiset painopistealueet suunnittelukaudella 2023-2025

Toiminnassa huomioidaan pienetkin lapsiryhmät. Ollaan yhteistyössä muiden lapsi- ja perhetyötä tekevien tahojen kanssa. Keskeisenä työn kohteena on perheiden hyvinvointi.

Tavoitteet talousarviovuodelle 2023

Erityisesti perhekerhon toiminnan ylläpito ja kehittäminen yhä uusia perheitä tavoittavaksi toiminnaksi. Yhteistyö kunnan ja muiden toimijoiden kanssa.

Kertomus 2023

Tavoitteiden toteutuminen:

Perhekerho toteutui tavoitteiden mukaisesti, uusia lapsiperheitä tuli mukaan toimintaan ja kävijämäärät kasvoivat. Yhteistyötä toteutettiin

Perhekahvilassa yhteistyössä kunnan ja Siun soten kanssa aktiivisesti kevätkaudella. Varhaiskasvatuksen kanssa yhteistyössä järjestettiin joulukuussa koko päiväkodin vierailu uudistuneessa kirkossa.

Päiväkotivierailuja tehtiin toimintakauden aikana. Kesällä pidettiin kokeiluluontoisesti koirapuiston leikkipuistossa perhekerhoa yhdessä Siun soten työntekijän kanssa. Kokeilu keräsi joka kerralle useamman perheen.

1012330000 VARHAISNUORISOTYÖ JA NUORISOTYÖ

Työalan tehtävä

Työalan tehtävänä on tukea varhaisnuorten ja nuorten kasvamista kristittyinä yhteistyössä kotien kanssa. Työn tulee sisältää ikätasoja kiinnostavaa toimintaa. Varhaisnuorten parissa tuetaan koulun uskontokasvatusta ja kutsutaan varhaisnuoria seurakunnan jumalanpalvelusyhteyteen.

Nuorisotyössä pyritään vahvistamaan positiivista käsitystä kristinuskosta luomalla uskosta ja seurakunnasta myönteinen kuva ja tuomalla esille nuoren arvokkuus ja oma ainutlaatuisuus Jumalan luomana ja lunastamana. Nuoria kannustetaan osallistumaan seurakunnan toimintaan.

Nuorisotoiminnan yleisenä tehtävänä ja tavoitteena on vahvistaa nuorten uskoa kolmiyhteiseen Jumalaan ja varustaa nuoria elämään kristittyinä.

Keskeiset painopistealueet suunnittelukaudella 2023–2025

Leiritoiminta ja perhemessut

Verkostoyhteistyö

Tavoitteet talousarviovuodelle 2023

Ylläpidetään verkostoyhteistyötä eri tahojen kanssa kunnan sisällä, sekä lähiseurakunnissa. Kunnan sisällä tärkeitä yhteistyökumppaneita ovat mm. kunnan nuoriso- ja liikuntatoimi, koulut, 4H ja Ilomantsin ortodoksinen kappeliseurakunta. Lähiseurakuntien kanssa järjestetään yhteisiä isoskoulutusleirejä sekä nuorten retkiä ja tapahtumia.

Kertomus 2023

Tavoitteiden toteutuminen:

Kunnan nuorisotyön kanssa toteutettiin useampi nuokkarivierailu, jossa nuoria kohdattiin. Ort. kappeliseurakunnan kanssa järjestettiin nuorisotilassa yhteinen kokkaushetki nuorten kanssa. Seurakunta oli myös moniammatillisessa lapsiperhetyöryhmä MOPSIssa. Suunnitellut leirit ja retket jouduttiin perumaan vähäisten osallistujamäärien takia. Yhdessä diakoniatyön, helluntaiseurakunnan ja ort. kappeliseurakunnan kanssa järjestettiin yläkoululla aamupalasämpylöiden ja mehujen jako koululaisille.

1012350000 RIPPIKOULUTYÖ

Työalan tehtävä

Rippikoulukokonaisuus on seurakunnan kasteopetuksen keskeinen tapahtuma. Rippikoulun aikana nuorille pyritään luomaan myönteinen ja uskottava kuva arjen keskellä toteutuvasta kristillisyydestä. Myös rippikoululaisten perheisiin pidetään yhteyttä rippikoulun aikana.

Keskeiset painopistealueet suunnittelukaudella 2023–2025

1. Rippikoulut järjestetään tulevina vuosina yhden tai kahden opetusryhmän leireinä.
2. Rippikouluissa noudatetaan piispainkokouksen hyväksymää Rippikoulusuunnitelmaa 2017 ja Ilomantsin seurakunnan rippikoulun ohjesääntöä.

Tavoitteet talousarviovuodelle 2023

Rippikouluikäisille järjestetään yksi rippikoulu. Rippikoulun kevätjaksolla ryhmä kokoontuu 7 kertaa erilaisiin opetuksiin ja tapahtumiin. Rippikouluryhmä osallistuu messuun neljä kertaa. Rippileiri pidetään Sotkamon Vuokatissa.

Kertomus 2023

Tavoitteiden toteutuminen: Rippikoulun kevätjakso ja itse rippileiri Vuokatissa toteutuivat suunnitellusti. Oman kirkon remontin takia rippikoulunuoret konfirmoitiin Tuupovaaran kirkossa.

1012391000 MUU LAPSI- JA NUORISOTYÖ

Lapsi- ja nuorisotyön toiminta, joka ei kuulu muille tehtäväalueille mm. oppilaskohtainen ammattikasvatustyön maksuosuus

1012410000 DIAKONIATYÖ

Työalan tehtävä

Diakoniatyö tekee kristillistä sanomaa näkyväksi ja tuntuvaaksi arkipäiväisessä elämässä.

Diakoniatyön haasteena on saada seurakuntalaiset osallistumaan omalta osaltaan diakoniatyöhön. Diakoniatyöntekijät etsivät, kohtaavat ja tukevat ihmisiä erilaisissa elämäntilanteissa ja kriiseissä. Tavoitteena on antaa hengellistä, sosiaalista tai aineellista tukea erityisesti niille, joilla hätä on suurin ja sinne, mihin muu apu ei yllä. Diakoniatyö auttaa kohtaamiaan ihmisiä jaksamaan omassa elämäntilanteessaan antamalla tukea uskonelämässä ja auttamalla löytämään turvallinen Jumala. Tarvittaessa avuntarvitsijoita ohjataan yhteiskunnan avun piiriin. Diakoniatyötä tehdään yhteistyössä eri tahojen kanssa.

Keskeiset painopistealueet suunnittelukaudella 2023–2025

Kotikäyntityö ja vanhustyö

Tavoitteet talousarviovuodelle 2023

- Kotikäyntityön tärkeä työmuoto on etsivä työ, jossa pyritään löytämään heitä, jotka ovat syrjäytymisuhan alla tai jo syrjäytyneet. Tavoitteena on tarjota erityisesti hengellisiin asioihin liittyvää tukea.
- Hoidetaan vanhusten, vammaisten ja mielenterveyskuntoutujien hengellistä elämää mm. pitämällä kotihartauksia ja mahdollistamalla ehtoollisen vietto.

Keinot tavoitteiden saavuttamiseen

Kotikäyntityö

- Korostetaan yhteistyökumppaneille hengellisen tuen tarjontaa (myös tukea surutyöhön)
- Ohjataan ihmisiä tarvittaessa sopivan tuen piiriin

Vanhustyö

- Laitoshartaustyö
- Vanhemman väen virkistyspäivä seurakuntatalolla.
- Kerhot ja muut tapahtumat (kerran kuukaudessa)
 - Seurakuntatalolla vanhusten päiväkahvi, näkövammaisten kerho ja kuulokerho
 - Vanhusten joululaulutilaisuus

Muu toiminta

Leirit:

- Vaikeasti kehitysvammaisten leiripäivä
- Mielenterveyskuntoutujille retki

Tapahtumat:

- Yhteisvastuukeräyksen järjestäminen
- Järjestetään koko perheen yhteisvastuuhulina tapahtuma muiden työalojen kanssa
- Syksyllä diakoniapyhä, mukana on opetuksellinen osuus

Kertomus 2023*Tavoitteiden toteutuminen:*

Kotikäyntityötä pystyttiin tekemään kevättalvella suhteellisen hyvin. Kun seurakunnassa oli lapsi- ja nuorisotyöntekijä niin diakonian viranhaltija pystyi tekemään kotikäyntejä.

Kotikäynneillä tarjottiin aktiivisesti mahdollisuutta ehtoolliseen ja pidettiin kotihartauksia.

Vanhusten kirkkopäivää ei järjestetty, koska kirkko oli kiinni. Vanhusten virkistyspäivää järjestettiin yhteistyössä ortodoksisen kappeliseurakunnan kanssa. Päivään osallistui n.60 vanhusta ja n. 10 vapaaehtoista. Päivä sai kiitosta osallistuneilta. Vanhusten joululaulutilaisuuteen osallistui 78 henkeä. Kehitysvammaisten leiripäivä pidettiin Tuupovaaran seurakuntatalolla yhteistyössä Vaarakarjalan seurakunnan ja Riverian ammattikoulun kanssa. Mielenterveyskuntoutujien leiripäivää ei pidetty osallistujien puutteen vuoksi. Diakoniapyhää ei järjestetty. Yhteisvastuukeräys toteutettiin. Ovelta ovelle keräystä ei suoritettu, myöskään rippikoululaiset eivät osallistuneet keräykseen.

1012420000 PERHENEUVONTA

Joensuun perheasiain neuvottelukeskuksesta ostettavat palvelut.

1012430000 SAIRAALASIELUNHOITO

Seurakunnan osuus Pohjois-Karjalan Sairaalasielunhoitopiiri/sairaalasielunhoito

1012550000 SIELUNHOITO**Työalan tehtävä**

Työalan tehtävänä on parantaa tai poistaa jokin ongelma tai johtaa sen lieventymiseen, tukea ahdistuksessa olevaa kestämään vaikeuksissa, ohjata hämmentynyttä elämässä eteenpäin, auttaa sovintoon, ehyeen suhteeseen ja yhteyteen Jumalan ja ihmisten kanssa.

Keskeiset painopistealueet suunnittelukaudella 2023-2025

Antaa seurakunnan työntekijöille sekä halukkaille maallikoille parempia valmiuksia kohdata apua etsivä ihminen hädässään erityiskoulutuksen antamalla avulla. Luottamuksellisesta sielunhoidosta ja esirukousmahdollisuudesta (mm. jumalanpalvelusten yhteydessä) tiedottaminen.

Tavoitteet talousarviovuodelle 2023

Sielunhoidon koulutuksen, työntekijöiden osaamisen ja valmiuden saattaminen entistä paremmin vastaamaan esille tulevaa tarvetta.

Kertomus 2023

Tavoitteiden toteutuminen:

Koulutustavoitteet eivät ole toteutuneet, mutta sielunhoidon tarpeisiin on pyritty vastaamaan parhaalla mahdollisella tavalla.

Arviointia:

Sielunhoidon osalta on pyrittävä kehittämään edelleen palvelun tarjontaa sekä siitä tiedottamista muun muassa jumalanpalvelusten yhteydessä.

Sielunhoitoa voisi toteuttaa myös esimerkiksi järjestämällä Sanan ja rukouksen iltoja.

1012600000 LÄHETYSTYÖ

Työalan tehtävä

Lähetystyö on seurakunnan tehtävä, joka perustuu Jeesuksen antamaan lähetyskäskyyn: "Menkää siis ja tehkää kaikki kansat minun opetuslapsikseni: kastakaa heitä Isän ja Pojan ja Pyhän Hengen nimeen ja opettakaa heitä noudattamaan kaikkea, mitä minä olen käskenyt teidän noudattaa." (Matt. 28:19–20) Lähetystyön tehtävä seurakunnassa on kaksijakoinen. Lähetystyön tehtävänä on kerätä varoja seurakunnan nimikkokohteisiin seurakunnan nimikkosopimusten mukaisesti ja toisaalta kertoa lähetystyöstä kaikille ikäryhmille ja pitää yllä lähetysinnostusta. Innostuksen ylläpitämistä tarvitsevat niin uskolliset lähetysystävät kuin mahdolliset uudet toimijat. Kuulumiset lähetyskentiltä ja lähettien tapaaminen ovat parhaita keinoja saavuttaa päämäärä. Rukous lähettien ja lähetyskohteiden puolesta on tärkeää.

Keskeiset painopistealueet suunnittelukaudella 2023-2025

Lähetystyön jatkuvuuden turvaaminen. Lähetyspiirejä tuetaan toimimaan vetäjävastuuta jakamalla, ryhmiä yhdistämällä. Tärkeää on, että tieto lähetystyöstä säilyy ja saavuttaa uusia ihmisiä. Lähetyskasvatuksen toteutusmahdollisuuksien käyttäminen, esim. lähettivierailut kouluissa.

Lähetystyön idean ja tärkeyden opettaminen rippikouluissa.

Lähettivierailut, lähetyspyhän ohjelman suunnittelu ja toteutus, joulujuhlan ja –myyjäisten ja lähetysten vapun järjestäminen sekä mahdollisesti muut myyjäis- ja lounastempaukset innostuksen ja resurssien mukaan. Kirkkokahvien järjestäminen kesäaikana. Yhteydenpito nimikkolähettiin.

Tavoitteet talousarviovuodelle 2023

Lähetystyön toimintamuotoja arvioidaan ja toiminta toteutetaan sellaisten työmuotojen kautta, joihin riittää innostusta ja jotka tavoittavat ihmisiä.

Kannatussopimukset ylläpidetään hyödyntämällä erityyppisiä

varainhankintamuotoja. Olemassa olevat lähetyspiirit jatkavat toimintaansa

mahdollisuuksiensa mukaan. Lähetystempauksilla ja lyhytkestoisilla tapahtumilla

kerrotaan lähetyksestä ja innostetaan mukaan uusia ihmisiä. Yhteydenpito

nimikkolähettiin. Etsitään ja kysytään mukaan uusia ihmisiä lähetysten

tapahtumiin siellä missä siihen tulee mahdollisuus.

Kertomus 2023

Varainhankinta lähetystyöhön on onnistunut hyvin mm kesäkahvilatoiminnan ja erilaisten tempausten ja myyjäisten kautta. Lähetyspiirit ovat jatkaneet toimintaansa. Myös tiedotusta on järjestetty. Edelleen tarvittaisiin uusia resursseja lähetystyön työmuodon toteuttamiseen seurakunnassa.

Arviointia: *Lähetystyössä on riittänyt innokkaita kannattajia. Kuitenkin olisi hyvä tiedottaa enemmän vielä lähetystyöstä ja kutsua uusia vapaaehtoisia mukaan toimintaan. Kouluihin voisi avata enemmän yhteistyön väylää myös lähetystyön osalta.*

101270000 YSTÄVYYSSSEURAKUNTATYÖ JA EKUMENIA**Työalan tehtävä**

Työalan tehtävänä on yhteydenpito ystävyysseurakuntiin ja mahdollinen yhteistyö näiden kanssa, sekä aktiivinen ekumeeninen yhteistyö Ilomantsin ortodoksisen kappeliseurakunnan kanssa. Ystävyysseurakuntia ovat Kangasala Tampereen hiippakunnasta ja Viron Pöłtsamaan sekä Joensuun rovastikunnan yhteisenä kohteena Kontupohjan seurakunta Venäjän Karjalassa. Järjestetään aktiivisesti ekumeenisia tilaisuuksia eri seurakuntayhteisöjen kanssa.

Keskeiset painopistealueet suunnittelukaudella 2023-2025

Ilomantsi-Kangasala- Pöłtsamaan-ystävyyssseurakuntayhteyttä pyritään kehittämään kolmikantaisena.

Tavoitteet talousarviovuodelle 2023

Ekumeenisen yhteistyön jatkaminen yhteisiä tilaisuuksia kirkkovuoden kierrossa toteuttaen sekä diakonian ja perhetyön piirissä. Ystävyysseurakuntavierailu Pöłtsamaan seurakuntaan ja henkilökohtaisten yhteyksien ylläpitäminen.

Kertomus 2023

Ekumeniaa on toteutettu tavoitteiden mukaisesti seurakuntatyössä sekä ortodoksisen kappeliseurakunnan että myös vapaiden suuntien kanssa. Ystävyysseurakuntavierailu on järjestetty Pöłtsamaalle sekä kutsuttu Pöłtsamaan ja Kangasalan seurakunnat vierailulle Ilomantsiin.

Arviointia: *Ekumeeninen yhteys on joka suuntaan toiminut hyvin, ja sitä olisi pyrittävä resurssien mukaan edelleen jatkamaan.*

4. HAUTAUSTOIMI

HAUTAUSTOIMI (pääluokka 4)

	TA kuluva	TA muutokset	TA yhteensä	Toteuma	Yli-Ali	T-%
4 - Hautaustoimi						
Toimintatuotot (ulkoiset)	28 230,00	13 800,00	42 030,00	46 159,51	-4 129,51	109,8
Toimintakulut (ulkoiset)	-99 783,00		-99 783,00	-98 219,08	-1 563,92	98,4
Toimintakate 1	-71 553,00	13 800,00	-57 753,00	-52 059,57	-5 693,43	90,1
Toimintakate 2	-71 553,00	13 800,00	-57 753,00	-52 059,57	-5 693,43	90,1
Poistot ja arvonalentumiset	-373,00		-373,00	-372,42	-0,58	99,8
Laskennalliset erät				-10 508,04	10 508,04	0,0
Sisäiset korkokulut				-427,14	427,14	0,0
Sisäiset vyörytyserät				-10 080,90	10 080,90	0,0
Työalakatte (ulkoiset ja sisäiset)	-71 926,00	13 800,00	-58 126,00	-62 940,03	4 814,03	108,3

Seurakunta hoitaa hautausmaata sen arvoa vastaavalla ja vainajien muistoa kunnioittavalla tavalla (Hautaus-toimilaki 5:13,1).

Hautausmaahallinto 1014010000

Taloushallinnon kuluista kirjataan tähän osuus.

Hautausmaakiinteistöt / yleishoito 1014030000

Hautausmaiden kulut. Pötönkangas, Kivilahti, Möhkö, Varisvaara.

Huoltorakennuksen kulut, ruumiskellarin kulut. Hautojen hallinta-aikojen ajan tasalle saattaminen. Huoltorakennuksen kulut, ruumiskellarin kulut

Kertomus 2023

Hautausmaa pidettiin hyvässä kunnossa. Hallinta-aikojen jatkaminen on aikaa vievää työtä. Osasto kerrallaan tätä kannattaa kuitenkin jatkaa ja pikkuhiljaa saadaan koko hautausmaa-alue käytyä läpi.

Sankarihautausmaa 1014030001

Sankarihautausmaan kulut. *Sankarihautausmaa pidettiin hyvässä kunnossa.*

Varsinainen hautaustoimi 1014040000

Varsinaiseen hautaamiseen liittyvät tulot (hautauspalvelumaksut) ja menot, mm. haudan kaivu, peittäminen ja peruskunnostus, suntion palkkausmenot siunaustilaisuudessa.

Kertomus 2023

Haudan kaivuupalvelut ostopalveluna Kaivuu ja Kuljetus Kari Kuivalainen Oy. Uurnahaudat kaivavat seurakuntamestarit.

Hautoja oli 87 kappaletta, joista arkkuhautoja 64 kpl ja uurnahautoja 23 kpl.

KIINTEISTÖTOIMI (pääluokka 5)

	TA kuluva	TA muutokset	TA yhteensä	Toteuma	Yli-Ali	T-%
5 - Kiinteistötoimi						
Toimintatuotot (ulkoiset)	89 788,00	250 000,00	339 788,00	351 677,67	-11 889,67	103,5
Toimintakulut (ulkoiset)	-210 850,00	-5 200,00	-216 050,00	-193 441,01	-22 608,99	89,5
Toimintakate 1	-121 062,00	244 800,00	123 738,00	158 236,66	-34 498,66	127,9
Toimintakate 2	-121 062,00	244 800,00	123 738,00	158 236,66	-34 498,66	127,9
Poistot ja arvonalentumiset	-44 984,00		-44 984,00	-46 440,09	1 456,09	103,2
Laskennalliset erät				-90 753,03	90 753,03	0,0
Sisäiset korkokulut				-85 629,58	85 629,58	0,0
Sisäiset vyörytyserät				-5 123,45	5 123,45	0,0
Työalakatte (ulkoiset ja sisäiset)	-166 046,00	244 800,00	78 754,00	21 043,54	57 710,46	26,7

Kiinteistöhallinto 1015010000

Kiinteistötoimen osuus hallintokuluista.

Pääkirkko 1015020000

Pääkirkon kiinteistömenot.

Kivilahden kirkko 1015020001

Kivilahden kirkon ja pappilan kiinteistömenot. Osa-aikaisen seurakuntamestarin palkka. Tilaisuuksia Kivilahden kirkossa pidettiin vuoden 2023 aikana yhteensä 17 (jumalanpalveluksia 10, siunauksia 4, yhteislauluiltoja 2 sekä Kauneimmat Joululaulut).

Naarvan kirkko 1015020002

Naarvan kirkon kiinteistömenot.

Tapahtumia (jumalanpalvelukset) yhteensä 4.

Siunauskappeli 1015040000

Hautausmaalla olevan siunauskappelin tulot ja menot.

Seurakuntatalo 1015060000

Seurakuntatalon tulot ja menot. *Jumalanpalvelukset pidettiin seurakuntatalolla kirkon remontin ajan ja lisäksi myös pakkaskaudella.*

Kuopparinteen mökki 1015070001

Kuopparinteen mökki on laitettu kylmilleen lokakuussa 2019.

Kirkkoneuvosto päätti maaliskuussa, että Kuopparinteen rakennukset myydään poispurettavaksi tarjousten perusteella. Muutama kyselijä oli mutta yhtään tarjousta ei ole saatu.

As oy Ikolantie 1015070002

Ikolantien huoneisto 3 h+k, 91 m²

Huoneisto on ollut vuokrattuna 1.5.2023 alkaen.

As oy Varmatalo 1015070004

Joensuussa Merimiehenkadulla oleva huoneisto 35 m²

Huoneisto on ollut vuokrattuna koko vuoden.

Muut rakennukset (pappilan riihi) 1015090000

Pappilan riihen kulut.

Metsätalous 1015100000

Metsänhoitomaksu, metsänhoitopalvelut, vakuutukset ym metsänhoitomenot. Tuloina puunmyyntitulot ja maa-alueiden vuokrat.

Puunmyyntituloja 334219,24 euroa ja metsänhoitokuluja 9257,82 euroa.

2 Tuloslaskelmaosan toteutuminen

Talousarvion tuloslaskelmaosan toteutumisvertailu

	Toteuma 2022	TA 2023	TA muutokset 2023	TA yhteensä 2023	Toteuma 2023	Yli-ali	T-%
Toimintatuotot	572 669,13	132 312,00	263 800,00	396 112,00	703 210,24	-307 098,24	177,5
Korvaukset	1 675,00	330,00		330,00	1 756,00	-1 426,00	532,1
Myyntituotot	5 074,87	350,00		350,00	1 495,00	-1 145,00	427,1
Maksutuotot	45 080,59	34 744,00	8 000,00	42 744,00	49 480,69	-6 736,69	115,8
Vuokratuotot	18 138,08	9 788,00		9 788,00	17 385,27	-7 597,27	177,6
Metsätalouden tuotot	86 780,70	80 000,00	250 000,00	330 000,00	334 292,40	-4 292,40	101,3
Kolehdit, keräykset ja	24 223,35	5 600,00		5 600,00	13 320,33	-7 720,33	237,9
Tuet ja avustukset	5 946,78	1 500,00	5 800,00	7 300,00	11 781,94	-4 481,94	161,4
Muut toimintatuotot	131 081,81				488,00	-488,00	
Sisäiset tuotot	254 667,95				273 210,61	-273 210,61	
Toimintakulut	-1 152 311,39	-854 830,00	-9 700,00	-864 530,00	-1 101 182,99	236 652,99	127,4
Henkilöstökulut	-489 759,97	-470 598,00		-470 598,00	-466 794,76	-3 803,24	99,2
Palvelujen ostot	-215 116,91	-217 403,00	-4 500,00	-221 903,00	-189 331,73	-32 571,27	85,3
Vuokrakulut	-17 313,51	-15 329,00	-5 200,00	-20 529,00	-19 250,31	-1 278,69	93,8
Sisäiset vuokrakulut	-254 667,95				-273 210,61	273 210,61	
Aineet ja tarvikkeet	-102 514,93	-91 960,00		-91 960,00	-84 522,67	-7 437,33	91,9
Annetut avustukset	-35 207,30	-19 070,00		-19 070,00	-26 548,05	7 478,05	139,2
Muut toimintakulut	-37 730,82	-40 470,00		-40 470,00	-41 524,86	1 054,86	102,6
TOIMINTAKATE	-579 642,26	-722 518,00	254 100,00	-468 418,00	-397 972,75	-70 445,25	85,0
Kirkollisverotulot	670 439,13	660 000,00	20 000,00	680 000,00	732 767,92	-52 767,92	107,8
Valtionrahoitus	93 984,00	94 000,00		94 000,00	94 130,04	-130,04	100,1
Verotuskulut	-10 971,40	-10 600,00		-10 600,00	-10 700,69	100,69	100,9
Kirkon rahastomaksut	-61 163,04	-62 000,00		-62 000,00	-61 494,00	-506,00	99,2
Toiminta-avustukset	932,00						
Rahoitustuotot ja -kulut	37 370,61	30 000,00	11 000,00	41 000,00	53 138,02	-12 138,02	129,6
Korkotuotot	824,48				10 711,53	-10 711,53	
Muut rahoitustuotot	36 546,13	30 000,00	11 000,00	41 000,00	43 945,80	-2 945,80	107,2
Sisäiset korkotuotot	43 318,42				86 056,72	-86 056,72	
Korkokulut					-19,31	19,31	
Muut rahoituskulut					-1 500,00	1 500,00	
Sisäiset korkokulut	-43 318,42				-86 056,72	86 056,72	
VUOSIKATE	150 949,04	-11 118,00	285 100,00	273 982,00	409 868,54	-135 886,54	149,6
Poistot ja arvonalentumiset	-45 355,93	-45 357,00		-45 357,00	-46 812,51	1 455,51	103,2
Suunnitelman mukaiset poistot	-45 355,93	-45 357,00		-45 357,00	-46 812,51	1 455,51	103,2
Sisäiset vyörytyserät	0,00				0,00	0,00	
Erilliskirjanpitona hoidetut rahastot	0,00				0,00	-0,00	
Tuotot	37 086,80				39 434,90	-39 434,90	
Kulut	-35 015,13				-42 664,43	42 664,43	
Siirrot rahastosta/rahastoon	-2 071,67				3 229,53	-3 229,53	
TILIKAUDEN TULOS	105 593,11	-56 475,00	285 100,00	228 625,00	363 056,03	-134 431,03	158,8
Poistoerojen lisäys (-) tai vähennys	3 573,99				3 573,99	-3 573,99	
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	109 167,10	-56 475,00	285 100,00	228 625,00	366 630,02	-138 005,02	160,4

Verotulot ja valtionrahoitus

Tilivuosi	Kirkollisveroprosentti	Kirkollisvero	Valtionrahoitus
2023	1,60	732 767,92	94 130,04
2022	1,60	670 439,13	93 984,00
2021	1,60	680 786,57	94 920,00
2020	1,60	678 183,28	96 072,00
2019	1,60	666 491,69	97 668,00

Verotuloiksi merkitään tässä taulukossa tulot, jotka ko. vuonna on kirjanpidossa kirjattu verotuloiksi.

3 Investointiosan toteutuminen

Investointiosa toteutumisvertailu

Tulosyksikkö	Kustannusarvio	Toteuma yhteensä	Ed. vuosien käyttö	TA kuluva	Talousarvio muutokset	Talousarvio muutosten jälkeen	Toteuma kuluva menot	Toteuma kuluva tulot	Toteuma kuluva yhteensä	Yli/Ali	T-%	Kust. arviosta käytetty 31.12.
1015020000	-80 000,00	-1 170 308,28	-85 611,59	-1 100 000,00	-96 000,00	-1 196 000,00	-1 527 696,69	443 000,00	-1 084 696,69	-111 303,31	90,69	1 462,9
- Pääkirkko												
2006807	-80 000,00	-1 082 912,98	-85 611,59	-1 100 000,00		-1 100 000,00	-1 440 301,39	443 000,00	-997 301,39	-102 698,61	90,7	1 353,6
- Pääkirkko												
2010680 - Kirkon äänentoistojärjestelmä		-46 056,18			-50 000,00	-50 000,00	-46 056,18		-46 056,18	-3 943,82	92,1	
2011141		-41 339,12			-46 000,00	-46 000,00	-41 339,12		-41 339,12	-4 660,88	89,9	
- Kirkon kalusteet												
1015040000	0,00	-9 900,00		-10 000,00		-10 000,00	-9 900,00		-9 900,00	-100,00	99,00	
- Siunauskappeli												
2010280 - Siunauskappeli digitaaliurut	0,00	-9 900,00		-10 000,00		-10 000,00	-9 900,00		-9 900,00	-100,00	99,0	
Yhteensä	-80 000,00	-1 180 208,28	-85 611,59	-1 110 000,00	-96 000,00	-1 206 000,00	-1 537 596,69	443 000,00	-1 094 596,69	-111 403,31	90,8	1 475,3

1015020000 - Pääkirkko

Toteuma 2023

375500 Investointien rahoitusosuudet	443 000,00
Investointi	
447605 Investointi valvonta	-3 354,68
447631 Investointi suunnittelu	-35 051,89
447701 Investointi rakentaminen	-1 017 917,30
447714 Investointi sähkötyöt	-171 603,54
447720 Investointi LVI-työt	-212 373,98
Kirkon saneeraus yhteensä	-1 440 301,39
447750 Investointi hankinnat	-41 339,12
447755 Investointi äänentoistolaitteet	-46 056,18
Investointikulut yhteensä	-1 527 696,69

4 Rahoitusosan toteutuminen

Rahoitusosa toteumavertailu

	Toteuma 2022	TA 2023	TA muutokset 2023	TA yhteensä 2023	Toteuma 2023	Yli-ali	T-%
Tulorahoitus	19 867,23	-11 118,00	285 100,00	273 982,00	409 868,54	-135 886,54	149,6
Vuosikate	150 949,04	-11 118,00	285 100,00	273 982,00	409 868,54	-135 886,54	149,6
Tulorahoituksen korjauserät	-131 081,81						
Investoinnit	74 108,55	-1 110 000,00	-96 000,00	-1 206 000,00	-1 094 596,69	-111 403,31	90,8
Investointimenot	-60 141,45	-1 510 000,00	-96 000,00	-1 606 000,00	-1 537 596,69	-68 403,31	95,7
Pysyvien vastaavien myyntitulot	134 250,00						
Rahoitusosuudet investointimenoihin		400 000,00		400 000,00	443 000,00	-43 000,00	110,8
Varsinaisen toiminnan ja investointien	93 975,78	-1 121 118,00	189 100,00	-932 018,00	-684 728,15	-247 289,85	73,5
Lainakannan muutokset					200 000,00	-200 000,00	
Lyhytaikaisten lainojen muutos					200 000,00	-200 000,00	
Muut maksuvalmiuden muutokset	-17 793,47				-43 034,78	43 034,78	
Toimeksiantojen varojen ja	0,00				0,00	0,00	
Lyhytaikaisten saamisten muutos	999,07				-107 812,02	107 812,02	
Korottomien pitkä- ja lyhytaikaisten velkojen muutos	-18 792,54				64 777,24	-64 777,24	
Rahoitustoiminnan nettorahavirta	-17 793,47				156 965,22	-156 965,22	
Rahavarojen muutos	76 182,31	-1 121 118,00	189 100,00	-932 018,00	-527 762,93	-404 255,07	56,6
Rahavarojen muutos (tase)	76 182,31				-527 762,93	527 762,93	

III Tilinpäätöslaskelmat

1 Tuloslaskelma

	1.1.2023-31.12.2023	1.1.2022-31.12.2022
Toimintatuotot	429 999,63	318 001,18
Korvaukset	1 756,00	1 675,00
Myyntituotot	1 495,00	5 074,87
Maksutuotot	49 480,69	45 080,59
Vuokratuotot	17 385,27	18 138,08
Metsätalouden tuotot	334 292,40	86 780,70
Kolehdit, keräykset ja lahjoitusvarat	13 320,33	24 223,35
Tuet ja avustukset	11 781,94	5 946,78
Muut toimintatuotot	488,00	131 081,81
Toimintakulut	-827 972,38	-897 643,44
Henkilöstökulut	-466 794,76	-489 759,97
Palvelujen ostot	-189 331,73	-215 116,91
Vuokrakulut	-19 250,31	-17 313,51
Aineet ja tarvikkeet	-84 522,67	-102 514,93
Annetut avustukset	-26 548,05	-35 207,30
Muut toimintakulut	-41 524,86	-37 730,82
TOIMINTAKATE	-397 972,75	-579 642,26
Kirkollisverotulot	732 767,92	670 439,13
Valtionrahoitus	94 130,04	93 984,00
Verotuskulut	-10 700,69	-10 971,40
Kirkon rahastomaksut	-61 494,00	-61 163,04
Toiminta-avustukset	0,00	932,00
Rahoitustuotot ja -kulut	53 138,02	37 370,61
Korkotuotot	10 711,53	824,48
Muut rahoitustuotot	43 945,80	36 546,13
Korkokulut	-19,31	0,00
Muut rahoituskulut	-1 500,00	0,00
VUOSIKATE	409 868,54	150 949,04
Poistot ja arvonalentumiset	-46 812,51	-45 355,93
Suunnitelman mukaiset poistot	-46 812,51	-45 355,93
Erilliskirjanpitona hoidetut rahastot	0,00	0,00
Tuotot	39 434,90	37 086,80
Kulut	-42 664,43	-35 015,13
Siirrot rahastosta/rahastoon	3 229,53	-2 071,67
TILIKAUDEN TULOS	363 056,03	105 593,11
Poistoerojen lisäys (-) tai vähennys (+)	3 573,99	3 573,99
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	366 630,02	109 167,10

2 Rahoituslaskelma

Ulkoiset tuotot ja kulut bruttomääräisinä sentin tarkkuudella

	1.1.2023-31.12.2023	1.1.2022-31.12.2022
Tulorahoitus	409 868,54	19 867,23
Vuosikate	409 868,54	150 949,04
Tulorahoituksen korjaukset		-131 081,81
Investoinnit	-1 094 596,69	74 108,55
Investointimenot	-1 537 596,69	-60 141,45
Pysyvien vastaavien myyntitulot		134 250,00
Rahoitusosuudet investointimenoihin	443 000,00	
Varsinaisen toiminnan ja investointien nettorahavirta	-684 728,15	93 975,78
Lainakannan muutokset	200 000,00	
Lyhytaikaisten lainojen muutos	200 000,00	
Muut maksuvalmiuden muutokset	-43 034,78	-17 793,47
Toimeksiantojen varojen ja pääomien muutokset	0,00	0,00
Lyhytaikaisten saamisten muutos	-107 812,02	999,07
Korottomien pitkä- ja lyhytaikaisten velkojen muutos	64 777,24	-18 792,54
Rahoitustoiminnan nettorahavirta	156 965,22	-17 793,47
Rahavarojen muutos	-527 762,93	76 182,31
Rahavarojen muutos (tase)	-527 762,93	76 182,31

	1.1.2023-31.12.2023	1.1.2022-31.12.2022
Rahavarojen muutos	-527 762,93	76 182,31
Rahavarat kauden lopussa	1 292 525,30	1 820 288,23
Rahavarat kauden alussa	1 820 288,23	1 744 105,92

3 Tase

	1.1.2023-31.12.2023	1.1.2022-31.12.2022
VASTAAVAA	4 963 955,38	4 337 645,84
PYSYVÄT VASTAAVAT	3 398 687,29	2 350 903,11
Aineelliset hyödykkeet	3 283 030,28	2 235 246,10
Maa- ja vesialueet	833 029,41	833 029,41
Hautaus-toimen aineelliset hyödykkeet	12 158,62	12 531,04
Rakennukset	2 340 056,97	1 301 731,60
Kiinteät rakenteet ja laitteet	1 946,57	2 342,46
Koneet ja kalusto	95 838,71	0,00
Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat	0,00	85 611,59
Sijoitukset	115 657,01	115 657,01
Osakkeet ja osuudet	115 657,01	115 657,01
TOIMEKSIANTOJEN VARAT	161 536,47	163 060,20
Muut toimeksiantojen varat	161 536,47	163 060,20
VAIHTUVAT VASTAAVAT	1 403 731,62	1 823 682,53
Saamiset	111 206,32	3 394,30
Lyhytaikaiset saamiset	111 206,32	3 394,30
Myyntisaamiset	4 700,90	2 274,30
Siirtosaamiset	106 505,42	1 120,00
Rahoitusarvopaperit	1 109 714,74	1 177 638,49
Osakkeet ja osuudet	1 109 714,74	1 177 638,49
Rahat ja pankkisaamiset	182 810,56	642 649,74
VASTATTAVAA	-4 963 955,38	-4 337 645,84
OMA PÄÄOMA	-4 236 601,31	-3 869 971,29
Peruspääoma	-1 756 634,30	-1 756 634,30
Muut omat rahastot	-180 643,61	-180 643,61
Edellisten tilikausien ylijäämä/alijäämä	-1 932 693,38	-1 823 526,28
Tilikauden ylijäämä/alijäämä	-366 630,02	-109 167,10
POISTOERO JA VAPAAEHTOISET VARAUKSET	-88 248,31	-91 822,30
Poistoero	-88 248,31	-91 822,30
TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT	-199 324,32	-200 848,05
Muut toimeksiantojen pääomat	-199 324,32	-200 848,05
VIERAS PÄÄOMA	-439 781,44	-175 004,20
Lyhytaikainen vieras pääoma	-439 781,44	-175 004,20
Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	-200 000,00	0,00
Ostovelat	-86 323,53	-50 601,23
Muut velat	-45 764,76	-34 945,81
Siirtovelat	-107 693,15	-89 457,16

IV Tilinpäätöksen liitetiedot

1 Tilinpäätöksen laatimista koskevat liitetiedot

Jaksotusperiaatteet

Tulot ja menot on merkitty tuloslaskelmaan suoriteperusteen mukaisesti.

Verotulot on kirjattu maksuperusteisesti niiden tilitysajankohdan mukaisesti ao. tilikaudelle.

Arvostusperiaatteet/Pysyvien vastaavien arvostus

Aineettomat ja aineelliset hyödykkeet: Hyödykkeet on merkitty taseeseen hankintamenoon vähennettynä suunnitelman mukaisilla poistoilla ja investointimenoihin saaduilla rahoitusosuuksilla.

Sijoitukset: Sijoitukset on merkitty taseessa hankintamenoon. Pysyvien vastaavien sijoitusluonteiset erät on merkitty taseeseen hankintamenoon.

Rahoitusomaisuus: Saamiset on merkitty taseeseen nimellisarvoon.

Rahoitusomaisuusarvopaperit on merkitty taseeseen hankintamenoon.

2 Tilinpäätöksen esittämistapaa koskevat liitetiedot

Tilit ovat kirkkohallituksen tililuettelon ja kirjausohjeen mukaiset. Tilimuutoksia ei vuonna 2023 ollut.

3 Tuloslaskelman liitetiedot

Toimintatuottojen määrä kasvoi 35 % edellisvuoteen verrattuna. Suurin tekijä oli puukaupoista saadut puunmyyntitulot.

Toimintakulut vähenivät 8 % edellisvuoteen verrattuna. Suurin ero oli palkkakuluissa ja metsänhoitopalveluissa.

Luottotappioita kirjattiin 14,50 euroa myynti- ja maksutuotoista.

Suunnitelman mukaiset poistot on laskettu seurakunnassa ennalta laaditun poistosuunnitelman mukaisesti.

Kirkkoneuvoston hyväksymät poistoajat ovat seuraavat:

AINEETTOMAT HYÖDYKKEET		
Aineettomat oikeudet		
	ATK-ohjelmien käyttöoikeus	2 vuotta
Muut pitkävaikutteiset menot		
	Atk-ohjelmat	5 vuotta
	Muut pitkävaikutteiset menot	5 vuotta
AINEELLISET HYÖDYKKEET		
Maa- ja vesialueet		
Ei poistoa		
Hautaustoimen aineelliset hyödykkeet		
	Hautausmaiden maa- ja vesialueet	Ei poistoa
	Siunauskappelit	40 vuotta
	Hautaustoimen muut rakennukset	20 vuotta
	Hautaustoimen kiinteät rakenteet ja laitteet	30 vuotta
	Siunauskappelin urut	20 vuotta
	Hautaustoimen koneet ja laitteet	10 vuotta
	Hautaustoimen muut pitkäv. menot	5 vuotta
	Hautaustoimen muut aineell. hyödykkeet	käyttöajan mukaan
Rakennukset		
	Kirkot	80 vuotta
	Seurakuntatalot	40 vuotta
	Kappelit	40 vuotta
	Leiri- ja kurssikeskukset	40 vuotta
	Asuinrakennukset	40 vuotta
	Huolto- ja talouslaitokset	30 vuotta
	Muut rakennukset	20 vuotta
Kiinteät rakenteet ja laitteet		
	Maa- ja vesirakenteet	20 vuotta
	Urut	30 vuotta
	Muut kiinteät rakenteet ja laitteet	20 vuotta
Koneet ja kalusto		
	Kuljetusvälineet	10 vuotta
	Atk-laitteisto	3 vuotta
	Muut koneet ja kalusto	10 vuotta
Muut aineelliset hyödykkeet		
	Luonnonvarat	käytön mukaan
	Sakraali-, arvo- ja taide-esineet	Ei poistoa
KÄYTTÖMAISUUSARVOPAPERIT JA MUUT PITKÄAIK.SIJOITUKSET		
Sijoitukset		
	Osakkeet ja osuudet	Ei poistoa

4 Rahoituslaskelman liitetiedot

Seurakunnalla ei ole tässä kohdassa ilmoitettavaa.

5 Taseen vastaavia koskevat liitetiedot

	Maa- ja vesialueet	Hautausmaiden aineelliset hyödykkeet	Rakennukset	Kiinteät rakenteet ja laitteet	Koneet ja kalusto	Ennakkomaksut ja keskenraiset hankinnat	Aineelliset hyödykkeet Yht.	Sijoitukset	Yhteensä
Arvo ed. vuoden lopussa	833 029,41	12 531,04	1 301 731,60	2 342,46		85 611,59	2 235 246,10	115 657,01	2 350 903,11
*Lisäykset			997 301,39		97 295,30	0,00	1 094 596,69		1 094 596,69
Siirtokirjaukset			85 611,59			-85 611,59			
Vähennykset									
Suunnitelman mukaiset		-372,42	-44 587,61	-395,89	-1 456,59		-46 812,51		-46 812,51
Arvonkorotukset									
Invest. Tuki									
Arvo vuoden lopussa	833 029,41	12 158,62	2 340 056,97	1 946,57	95 838,71	0,00	3 283 030,28	115 657,01	3 398 687,29

*Lisäykset tilikauden aikana: Rakennukset: kirkon saneeraus (lisäys 997601,39 €) sekä Koneet ja kalusto: kirkon kalusteet (lisäys 41339,12 €), kirkon äänentoistojärjestelmä (lisäys 46056,18 €) ja siunauskappelin digitaaliurut (lisäys 9900,00 €)

Siirtosaamiset

Muut lyhytaikaiset siirtosaamiset

Yhteisvastuun kulut 2023	220,90
Rakennusavustus_Kirkkohallitus	106 060,00
YV2023	224,52

6 Taseen vastattavia koskevat liitetiedot

Oma pääoma

	1.1.2023	lisäys/vähennys	31.12.2023
	alkusaldo		loppusaldo
Peruspääoma	1 756 634,30 €		
Muut omat rahastot	180 643,61 €		
Ed tilikausien ylijäämä	1 932 693,38 €		
Tilikauden ylijäämä		366 630,02 €	
Oma pääoma yhteensä	3 869 971,29 €	366 630,02 €	4 236 601,31 €

Muut omat rahastot, pääoma 180643,61 € on investointirahasto, joka on perustettu v. 1996 (Kirkkovaltuusto 8.5.1996 18 §).

Siirtovelat

	v. 2023	v. 2022
Siirtovelat	-107 693,15	-89 457,16
Lomapalkkajaksotus	-81 298,24	-78 014,96
Muut lyhytaikaiset siirtovelat	-26 394,91	-11 442,20

7 Vakuuksia ja vastuusitoumuksia koskevat liitetiedot

Eläkevastuuvajaus

Seurakunnan laskennallinen osuus kirkon yhteisestä kattamattomasta eläkevastuusta on 2,8 miljoonaa euroa.

Muut vakuudet ja vastuusitoumukset

Seurakunnalla ei ole vakuuksia eikä vastuusitoumuksia

Seurakuntien väliset yhteistyösopimukset

Maakunnalliset yhteiset työmuodot:

- Perheasiain neuvottelukeskus
- Yhteinen sielunhoito
 - Sairaalasielunhoito – Kehitysvammaistyö – Erityistyön diakonia
- Yhteinen kasvatus – Oppilaitostyö

8 Omistuksia muissa yhteisöissä koskevat liitetiedot

Seurakunnalla ei ole tässä kohdassa ilmoitettavaa.

9 Taseyksikköinä hoidettujen rahastojen tilinpäätökset

HAUTAINHOITORAHASTO

TOIMINTAKERTOMUS

Yleiskatsaus

KL 3 luku 33 §

Haudan hoito

Hautaoikeuden haltija vastaa siitä, että hautaa hoidetaan hautausmaan arvon mukaisesti. Kirkkovaltuusto voi kuitenkin päättää, että seurakunnan kustannuksella huolehditaan hautausmaalla tai sen osalla olevien hautojen perushoidosta. Kirkkovaltuusto voi päättää, että seurakunta vastaa haudan hoidosta, jos vainajan muiston vaalimista pidetään seurakunnan kannalta tärkeänä.

Seurakunta voi tehdä hautaoikeuden haltijan kanssa määräaikaisen sopimuksen siitä, että seurakunta ottaa korvauksesta vastuun haudan hoidosta. Seurakunta voi sopia, että hoitokorvaukset sijoitetaan hautainhoitorahastoon, jonka varat käytetään sopimusten mukaisten hautojen hoitoon.

Hautainhoitorahaston varat koostuvat hautapaikan haltijoiden tekemistä haudanhoitosopimuksista ja näiden varojen korkotuloista.

Hautainhoitorahaston varat ja kirjanpito pidetään erillään seurakunnan varoista ja kirjanpidosta. Hautainhoitorahaston hoidettavana on kaikkiaan 242 määräaikaista hoitohautaa (31.12.2023).

Ilomantsin seurakunnan hautainhoitorahasto hoiti veloitteensa hautainhoitorahaston sääntöjen ja sopimusten mukaisesti vuonna 2023. Seurakunnan hautainhoitorahastossa ei ole tapahtunut muutoksia tilikaudella 2023.

Henkilöstö

Hoitohautojen hoidosta huolehtivat seurakuntamestarit sekä hautausmaan kesätyöntekijät.

Seurakuntamestarin vuosittaisesta työajasta hautojen hoitoon menee noin kolme kuukautta. Kausiluonteisissa töissä työskentelee määräaikaisesti kaksi kesätyöntekijää vuosittain neljän kuukauden pituisissa työsuhteissa. Kausityöntekijöiden työajasta noin 60 % menee hoitohautojen hoitoon. Heidän lisäksi hautainhoitorahaston kirjanpitoa, tarjouksia, laskutusta, maksuliikennettä ym. hoitaa seurakunnan toimistosihteeri. Talouspäällikkö vastaa hautainhoitorahaston talous- sekä henkilöstöhallinnosta.

Seurakunta laskuttaa hautainhoitorahastolta vuosittain hautojen hoitoon käytetyn työajan. Palkkakuluista sosiaaliturva- ja eläkemaksut kirjataan omille tileilleen, palkan osuus kirjataan tilille 424000 Muut henkilöstökulujen oikaisuerät.

Henkilöstökulut

1.1.2023-31.12.2023

Eläkekulut	-5 948,16
Muut henkilösivukulut	-422,30
Muut henkilöstökulujen oikaisut (+/-)	-27 601,66
YHTEENSÄ	-33 972,12
Matka-, majoitus- ja ravitsemuskulut	-150,00
YHTEENSÄ	-150,00

Sisäinen valvonta

Hautainhoitorahaston sisäistä valvontaa toteutetaan samojen periaatteiden mukaan kuin seurakuntatalouden sisäistä valvontaa.

TALOUSARVION TOTEUTUMINEN

Toiminta-ajatus:

Haudanhoitorahaston tehtävänä on huolehtia seurakunnalle hoitoon annettujen hautojen hoitamisesta sopimusten mukaisesti.

Toiminnan arviointi:

Hoitohautoja oli vuonna 2023 yhteensä 295 kpl. Hautainhoitorahaston tarjoamia eri hoitomuotoja ovat kasteluhoito, kesähoito sekä määräaikaiset 5- ja 10-vuoden hautojen hoidot.

Haudanhoitojen määrät ovat pysyneet viime vuosien tasolla sekä kesähoitosopimusten että määräaikaisten sopimusten osalta. Määräaikaisista sopimuksista selkeästi suosittu on 5-vuoden haudanhoitosopimus. Vuonna 2023 kesähoitosopimuksia tehtiin 69 kpl (sisältää kastelusopimuksia 22 kpl), uusia 5-vuoden sopimuksia tehtiin 33 kpl (50 kpl/v.2022) ja uusia 10-vuoden sopimuksia tehtiin 11 kpl (10 kpl/v.2022). Hautausmaan katselmuksessa todettiin seurakunnan huolehtimien hautojen hoidon olleen sopimusten mukaisia. Asiakaspalautteilla on tärkeä osa toimintamme kehittämisessä ja arvioinnissa.

Toimintakertomus

Hoitohaudat hoidettiin sopimusten mukaisesti. Ilomantsin seurakunnan ylläpitämiin hoitohautoihin ostetaan vuosittain kesäkukkia noin 3000 eurolla. Kesäkukkahankinta on tehty useana vuonna kilpailutuksen jälkeen Heimosen Puutarha Oy:ltä.

Hautainhoitorahasto pysyi vuoden 2023 talousarviossa hyvin.

Isompia hankintoja ei ollut.

Hautainhoitorahastolla on varoja kaiken kaikkiaan 161536,47 €.

Hautainhoitorahaston kulut v. 2023 oli 39338,95 € ja tulot (haudanhoitomaksut) 39434,90 €. Tilikauden tulos oli alijäämäinen 3229,53 euroa, johtuen sijoituksen markkina-arvosta ja tämän kirjauksesta tuloslaskelman kuluksi.

Käyttötalousosa

	TA kuluva	TA muutokset	TA yhteensä	Toteuma	Yli-Ali	T-%
9004050000 - Hautainhoitorahasto						
Toimintatuotot (ulkoiset)	33 000,00		33 000,00	39 434,90	-6 434,90	119,5
Toimintakulut (ulkoiset)	-32 400,00		-32 400,00	-39 338,95	6 938,95	121,4
Toimintakate 1	600,00		600,00	95,95	504,05	16,0
Toimintakate 2	600,00		600,00	95,95	504,05	16,0
Työälakate (ulkoiset ja sisäiset)	600,00		600,00	95,95	504,05	16,0

Tilinpäätöslaskelmat

Hautainhoitorahaston tuloslaskelma

	1.1.2023-31.12.2023	1.1.2022-31.12.2022
Toimintatuotot	39 434,90	37 086,80
Maksutuotot	39 434,90	37 086,80
Toimintakulut	-39 338,95	-35 015,13
Henkilöstökulut	-33 972,12	-29 492,75
Palvelujen ostot	-2 268,74	-1 694,64
Aineet ja tarvikkeet	-2 998,09	-3 727,74
Muut toimintakulut	-100,00	-100,00
TOIMINTAKATE	95,95	2 071,67
Rahoitustuotot ja -kulut	-3 325,48	0,00
Arvon alentumiset sijoituksista	-3 325,48	0,00
VUOSIKATE	-3 229,53	2 071,67
TILIKAUDEN TULOS	-3 229,53	2 071,67
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	-3 229,53	2 071,67

Hautainhoitorahaston rahoituslaskelma

	1.1.2023-31.12.2023	1.1.2022-31.12.2022
Tulorahoitus	-3 229,53	2 071,67
Vuosikate	-3 229,53	2 071,67
Varsinaisen toiminnan ja investointien nettorahavirta	-3 229,53	2 071,67
Muut maksuvalmiuden muutokset	1 705,80	2 001,20
Korottomien pitkä- ja lyhytaikaisten velkojen muutos	1 705,80	2 001,20
Rahoitustoiminnan nettorahavirta	1 705,80	2 001,20
Rahavarojen muutos	-1 523,73	4 072,87
Rahavarojen muutos (tase)	-1 523,73	4 072,87
	1.1.2023-31.12.2023	1.1.2022-31.12.2022
Rahavarojen muutos	-1 523,73	4 072,87
Rahavarat kauden lopussa	161 536,47	163 060,20
Rahavarat kauden alussa	163 060,20	158 987,33

Hautainhoitorahaston tase

	1.1.2023-31.12.2023	1.1.2022-31.12.2022
VASTAAVAA	161 536,47	163 060,20
VAIHTUVAT VASTAAVAT	161 536,47	163 060,20
Rahoitusarvopaperit	46 674,52	50 000,00
Osakkeet ja osuudet	46 674,52	50 000,00
Rahat ja pankkisaamiset	114 861,95	113 060,20
VASTATTAVAA	-161 536,47	-163 060,20
OMA PÄÄOMA	-62 842,28	-66 071,81
Edellisten tilikausien ylijäämä/alijäämä	-66 071,81	-64 000,14
Tilikauden ylijäämä/alijäämä	3 229,53	-2 071,67
VIERAS PÄÄOMA	-98 694,19	-96 988,39
Pitkäaikainen vieras pääoma	-96 270,49	-96 988,39
Saadut ennakot	-96 270,49	-96 988,39
Lyhytaikainen vieras pääoma	-2 423,70	0,00
Saadut ennakot	-2 329,00	0,00
Siirtovelat	-94,70	0,00

Hautainhoitorahaston tuloslaskelman mukaan tilikauden tulos on alijäämäinen 3229,53 euroa. Hautainhoitorahaston sijoituksen markkina-arvo 31.12.2023 oli 46 674,52 €, ja hankintahinta 50 000 €. Sijoituksen markkina-arvon alentuminen kirjattiin tuloslaskelman kuluksi.

Tilikauden 2023 alijäämä kirjataan taseen tilikauden yli- ja alijäämän tilille.

Hautainhoitorahaston liitetiedot

Rahoitusarvopaperit

Rahoitusomaisuusarvopaperit on merkitty taseeseen markkina-arvoon. Sijoituksen hankintameno oli 50 000 € ja markkina-arvo 31.12.2023 oli 46 674,52 €. Arvonalentuminen oli 3 325,48 €.

Haudanhoitosopimukset ja saadut ennakot 31.12.2023

2023	Pääoma 1.1.	Siirto uusiin	Poistot	Poistot 10 v	poistojen jälkeen
Sopimukset 2013	4 524,00 €	4 524,00 €	- €		- 0,00 €
Sopimukset 2014	1 836,30 €		1 836,30 €		- 0,00 €
Sopimukset 2015	4 813,20 €		2 406,60 €		2 406,60 €
Sopimukset 2016	3 720,90 €		1 240,30 €		2 480,60 €
Sopimukset 2017	1 414,80 €		- €	353,70 €	1 061,10 €
Sopimukset 2018	6 008,00 €		- €	1 201,60 €	4 806,40 €
Sopimukset 2019	12 812,80 €	96,00 €	3 436,60 €	1 546,70 €	7 733,50 €
Sopimukset 2020	11 583,60 €		3 242,40 €	728,40 €	7 612,80 €
Sopimukset 2021	18 720,60 €		3 392,20 €	1 068,00 €	14 260,40 €
Sopimukset 2022	31 554,20 €		5 012,60 €	1 278,20 €	25 263,40 €
Sopimukset 2023	35 915,00 €		3 429,60 €	1 839,70 €	30 645,70 €
	132 903,40 €	4 620,00 €	23 996,60 €	8 016,30 €	96 270,50 €
			Poistot yht.	32 012,90 €	

Hautainhoitovastuu ja siihen liittyvä yli- tai alikatteisuus

Haudanhoitosopimusten lukumäärä	242	kpl
Haudanhoitokulu (välilliset ja välittömät)	39 338,95 €	
Yhden hoidetun haudan kulu keskimäärin	162,56 €	/hauta
Jäljellä olevat hoitosopimusvuodet	816	vuotta
Seurakuntatalouden haudanhoitovastuu	132 637,84 €	
Sopimuksia vastaava pääoma	161 536,47 €	
Yli-/alikatteisuus	28 898,63 €	

V Allekirjoitukset ja tilinpäätösmerkintä

Ilomantsissa 20.2.2024

Ilomantsin ev.lut. seurakunnan kirkkoneuvosto



Tuomo Käyhkö, puheenjohtaja

Antti Ikonen, vpj, *POISSA*



Pertti Hämäläinen



Helena Ikonen



Kirsi Kaltiainen



Päivi Kettunen



Hannu Sivonen



Hilikka Hiltunen, talouspäällikkö

Tilinpäätösmerkintä

Suoritetusta tilintarkastuksesta on tänään annettu kertomus.

Ilomantsissa 22/22024

BDO Audiator Oy tilintarkastusyhteisö



Taina Törrönen, HT, JHT

VI Luettelot ja selvitykset

Luettelo kirjanpitokirjoista 2023

Kohdat 1–10 Kipan järjestelmässä, aineisto säilytetään sähköisessä muodossa

1. Päiväkirja
2. Pääkirja
3. Ostoreskontra
4. Myyntireskontra
5. Kassakirjanpito
6. Palkkakirjanpito
7. Käyttöomaisuuskirjanpito
8. Tuloslaskelma
9. Tase
10. Rahoituslaskelma

Luettelo tosittelajeista

Kassa- ja muistiotositteet

Tositelaji	Nimi	Numerosarja
RV	Laskun siirto	00
AB	Kirjanpitotosite	01
AZ	Purku KOM:iin	01
P1	Palkat verokäsittely	01
PV	Palkkavaraus	01
SA	Pääkirjatilitosite	01
SE	Sisäiset erät	01
SK	Srk:n muistiotosite	01
SN	Kolehdit muistiotos.	01
SZ	Peruutus muistio	01
T1	Maksul. tiliote, vero	01
ZM	M2 Kirjanpitoliittym	01
AF	Poistokirjaukset	03
AV	MR Diakonia-avustuks	14
DZ	Asiakkaat - maksu	14
KZ	Toimittajat - maksu	15
DA	Asiakastosite	18
ZD	Luottotappiokirjaus	18

KG	Toimittajat - hyv.	19
KR	Toimittajat - lasku	19
TM	Matkalaskut ostoresk	19

Numerosarja	Ensimmäinen nro	Viimeinen nro
00	90000000	90000113
01	1000000	1001559
14	14000000	14000116
15	15000000	15000802
18	18000000	18000001
19	19000000	19000861
03	3000000	3000024

Selvitys kirjanpito- ja tositteiden säilytystavoista

Päiväkirja

Pääkirja

Tuloslaskelma

Tase

Rahoituslaskelma

Kipan järjestelmässä oleva aineisto säilytetään sähköisessä muodossa.

Tilinpäätös säilytetään pysyvästi.

Palkkatietoja sisältävät asiakirjat säilytetään 50 vuotta.